ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛЮБИМСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 12.01.2022 № 09- 0019/22

г.Любим

|  |
| --- |
| Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2022-2024 годы |

В соответствии с требованиями ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации Любимского муниципального района от 21.12.2021 г. № 09-0786/21 «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании в Любимском муниципальном районе» и в целях формирования программного бюджета Любимского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2022-2024 годы, в соответствии с приложением.
2. Признать утратившими силу Постановления Администрации Любимского муниципального района Ярославской области:

* от 21.01.2021 № 09-0093/21 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2021-2023 годы.
* от 16.07.2021 № 09-0461/21 «О внесении изменений в Постановление Администрации Любимского муниципального района Ярославской области от 21.01.2021 № 09-0093/21 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2021-2023 годы.
* от 04.10.2021 №09-0606/21 «О внесении изменений в Постановление Администрации Любимского муниципального района Ярославской области от 21.01.2021 № 09-0093/21 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2021-2023 годы.
* от 28.12.2021 №09-0808/21 «О внесении изменений в Постановление Администрации Любимского муниципального района Ярославской области от 21.01.2021 № 09-0093/21 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2021-2023 годы.

1. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя Главы Администрации Любимского муниципального района по социальной политике С.А. Васильева.
2. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в приложении к районной газете «Наш край» - «Любимский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава Любимского

муниципального района А.В.Кошкин

Приложение к постановлению Администрации

Любимского муниципального района Ярославской области

от 12.01.2022 года. № 09-0019/22

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**«Социальная поддержка населения Любимского района»**

(в редакции Постановлений Администрации Любимского муниципального района Ярославской области от 18.05.2022 №09-0270/22, от 23.09.2022 №09-0510/22, от 27.12.2022 №09-0729/22, от 04.04.2023 №09-0189/23, от 26.12.2023 №09-0751/23)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | № и дата постановления АЛМР | | |
| Реестровый номер программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | 31339041027601457245157 | | |
| Куратор муниципальной программы | | | Заместитель Главы Администрации Васильев Сергей Анатольевич, тел. 89611600594 | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | | | Управление социальной защиты населения и труда Администрации Любимского МР (далее УСЗНиТ), начальник Гусева Марина Александровна, тел. (48543) 2-20-52 | | |
| Исполнитель муниципальной программы | | | Начальник УСЗНиТ Гусева Марина Александровна,  тел. (48543) 2-20-52 | | |
| Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется и софинансируется данная муниципальная программа | | | «Социальная поддержка населения Ярославской области» на 2021-2025 годы, утверждена Постановлением Правительства Ярославской области от 22.03.2021 №128-п | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | | | 2022 -2024 год | | |
| Цель муниципальной программы | | | Улучшение качества жизни граждан Любимского района | | |
| Объем финансирования муниципальной программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | | | |
| 2022-2024 | | | 338033027,00 | | |
| источники финансирования | всего | 2022г. (1 год реализации) | | 2023г. (2 год реализации) | 2024г. (3 год реализации) |
| федеральный бюджет | 79317917,00 | 60262370,00 | | 15548785,0 | 3506762,00 |
| областной бюджет | 263303986,00 | 108635558,00 | | 82291610,0 | 72376818,0 |
| муниципальный бюджет | 9906853,2 | 3058950,00 | | 3570366,2 | 3277537,0 |
| бюджет развития района | 150734,0 | 60734,00 | | 45000,00 | 45000,0 |
| бюджет поселения | 0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 352679490,2 | 172017612,00 | | 101455761,2 | 79206117,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 352679490,2 | 172017612,00 | | 101455761,2 | 79206117,0 |
| Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы: | | | | | |
| ВЦП «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2022-2024 годы | | | Начальник Любимского УСЗН и Т, Гусева Марина Александровна,  тел. (48543) 2-20-52 | | |
| МЦП «Семья и дети Ярославии» на 2022-2024 годы | | | Начальник отдела образования Михеев Андрей Михайлович,  тел. (48543) 2-15-52 | | |
| МЦП «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Любимского района» на 2022-2024 годы | | | Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗН и Т, Павлова Анна Николаевна,  тел. (48543) 2-21-52 | | |
| «Улучшение условий и охраны труда в Любимском МР» на 2022-2024 годы | | | Ведущий специалист Любимского  УСЗН и Т Цыплакова Наталья Валерьевна, тел. 8(48543) 2-18-94 | | |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | <http://любим-район.рф/strategicheskoe-planirovanie-lyubimskogo-munitcipal-nogo-rayona.html> | | |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

*(характеристика текущего состояния, описание основных проблем соответствующей отрасли экономики и социальной сферы, анализ причин возникновения проблем и анализ возможных вариантов дальнейшего развития проблемной ситуации и её последствий)*

Муниципальная программа «социальная поддержка населения Любимского района (далее муниципальная программа) разработана в соответствии с Государственной программой Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 - 2025 годы. Муниципальная программа в рамках действующих бюджетных обязательств обеспечивает реализацию трех основных направлений: предоставление мер социальной поддержки, социальное обслуживание населения, оказание адресной социальной помощи.

Меры социальной поддержки по федеральному и региональному законодательству ежегодно предоставляются более чем 4,4 тысячам жителей района. Все меры социальной поддержки предоставляются своевременно, задолженности перед населением нет. В рамках социального обслуживания населения социальные услуги предоставляются жителям района муниципальным учреждением «Любимский комплексный центр социального обслуживания населения». Ежегодно муниципальным учреждением «Любимский комплексный центр социального обслуживания населения» обслуживается более 3500 жителей района. В целях социальной защиты населения ежегодно более 50 малоимущим семьям с детьми и более 200 гражданам пожилого возраста и инвалидов предоставляется адресная социальная помощь на сумму более 1 миллиона рублей, в том числе заключается более 25 социальных контрактов в целях оказания помощи малоимущим гражданам и малоимущим семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Реализация программы «Социальная поддержка населения Любимского района» позволит решать проблемы незащищенных категорий населения на основе системных мероприятий, направленных на улучшение социально-экономического положения населения, нуждающегося в социальной поддержке, повышение качества и расширении объема услуг, предоставляемых населению, улучшение организации социальной помощи незащищенным категориям населения района, а также увеличение численности участников социально-значимых мероприятий и их самореализации в социальной жизни Любимского района. Современная ситуация требует структурированного подхода и к решению социальных проблем семей и детей. Одним из основных принципов семейной политики является обеспечение приоритета интересов ребенка и защиты прав ребенка, его полноценного физического, психического, интеллектуального развития. В Любимском районе проживает 1670 семей с несовершеннолетними детьми. В районе наблюдается рост числа многодетных семей (2019 год - 166 семей, 2020 год - 176 семей, 2021 год - 176 семей). Более 50 процентов неполных и многодетных семей относятся к категории малоимущих. В районе более 400 семей с несовершеннолетними детьми являются малоимущими и нуждаются в поддержке государства. К числу наиболее уязвимых категорий детей относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. К социально уязвимым группам детей также относятся дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время численность детей-инвалидов в районе составляет 30 человек. Появление в семье ребенка-инвалида существенно меняет экономическое, социальное и психологическое состояние семьи. Решение социальных проблем семей и детей, проживающих в Любимском районе, возможно только путем координации усилий всех заинтересованных структур и объединения различных ресурсов, расширения спектра услуг, оказываемых семье и детям. Для повышения качества жизни детей и семей с детьми требуется ежегодное обеспечение отдыха и оздоровления детей (в первую очередь детей, находящихся в трудной жизненной ситуации), выделение средств на укрепление материально-технической базы учреждений, занимающихся вопросами семьи, материнства и детства,. Последовательное осуществление мер в рамках муниципальной программы позволит не допустить нарастания социальной напряженности в регионе и сконцентрировать усилия на формировании предпосылок для сохранения положительных демографических тенденций.

Численность населения Любимского района на 01.01.2020 составляет 10266 человек.

В районе 3604 гражданина пожилого возраста**,** что составляет 35,0% от общего количества населения**.**

В Любимском районе действуют два СО НКО, являющиеся юридическими лицами: отделение Любимского МР Ярославской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, в которой состоит более 2 тысяч человек старшего возраста и отделение Ярославской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов Любимского МР», в которой состоит 161 человек. В районе создано 45 первичных ветеранских организаций.

Реализация подпрограммы «Меры поддержки общественных организаций ветеранов и инвалидов» позволит решать проблемы незащищенных категорий населения на основе системных мероприятий, направленных на улучшение социально-экономического положения населения, повышение качества и расширение объема услуг, предоставляемых населению, улучшение организации социальной помощи незащищенным категориям населения района, а также увеличение численности участников социально-значимых мероприятий и их самореализации в социальной жизни Любимского района.

По данным Территориального органа Федеральной службы отдела государственной статистики по Любимскому району по состоянию на 01.12.2021 года на территории района зарегистрировано 126 предприятий, а также 179 субъектов малого и среднего предпринимательства.

Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в Любимском МР» на 2021-2023 годы направлена на улучшение условий и охраны труда в целях снижения профессиональных рисков работников организаций Любимского МР, снижение рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, увеличение продолжительности жизни и улучшение здоровья работающего населения, обеспечение гарантий трудящимся при осуществлении ими трудовой деятельности.

Реализация подпрограммы позволит решить проблему производственного травматизма, улучшить условия и охрану труда в организациях района.

1. **Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель программы: улучшение качества жизни граждан Любимского района | | | | | | | | | | | | | |
| Задачи и целевые показатели программы | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | | | базовое значение показателя | | | плановое значение показателя на 2022г. | | | плановое значение показателя на 2023г. (1 квартал) | | | плановое значение показателя на 2024г. |
| Задача 1 | Исполнение публичных обязательств района, в том числе по переданным полномочиям Ярославской области и Российской Федерации по предоставлению выплат, пособий и компенсаций. | | | | | | | | | | | | |
| Количество получателей денежных выплат, пособий и компенсаций по федеральному законодательству | чел. | | | 1407 | | | 1350 | | | 1070 | | | \_ |
| Количество получателей денежных выплат, пособий и компенсаций по региональному законодательству | чел. | | | 4241 | | | 4180 | | | 3520 | | | \_ |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | | | базовое значение показателя | | | плановое значение показателя на 2022г. | | | плановое значение показателя на 2023г. | | | плановое значение показателя на 2024г. |
| Количество получателей ежемесячной доплаты к государственной пенсии, замещавшим должности муниципальной службы в Любимском районе | чел. | | | 34 | | | 34 | | | 36 | | | 36 |
| Задача 2 | Предоставление социальных услуг населению Любимского района на основе соблюдения стандартов и нормативов | | | | | | | | | | | | |
| Количество потребителей услуг, предоставляемых МУ «Любимский КЦСОН» | чел. | | | 4278 | | | 4278 | | | 4148 | | | 4148 |
| Количество предоставленных социальных услуг | ед. | | | 162000 | | | 162000 | | | 161000 | | | 161000 |
| Задача 3 | Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | | | | | | | | | | | | |
| Количество малоимущих граждан, семей с несовершеннолетними детьми и граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, получивших адресную социальную помощь | чел. | | | 274 | | | 220 | | | 250 | | | 250 |
| Количество семей с несовершеннолетними детьми, малоимущих граждан, получивших социальную помощь на основании социального контракта | семей | | | 31 | | | 28 | | | 27 | | | 27 |
| Количество инвалидов, получивших социальную помощь на санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям | чел. | | | 2 | | | 2 | | | 2 | | | 2 |
| Количество граждан, получивших подарки, к Дню Победы, к Дню памяти жертв политических репрессий, участники конкурса «Преодоление» | чел. | | | 121 | | | 95 | | | 80 | | | 80 |
| Задача 4 | Организация отдыха в лагерях с дневной формой пребывания детей | | | | | | | | | | | | |
| Количество детей, отдыхающих в лагерях дневного пребывания | Чел. | | | 386 | | | 386 | | | 360 | | | 360 |
| Задача 5 | Организация отдыха в загородных оздоровительных лагерях | | | | | | | | | | | | |
| Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей, охваченных всеми формами отдыха | Чел. | | | 351 | | | 351 | | | 340 | | | 340 |
| Задача 6 | Совершенствование нормативно-правового обеспечения поддержки СО НКО | | | | | | | | | | | | |
| Количество нормативно правовых актов на проведение конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций по оказанию социальных услуг ветеранам, инвалидам, пожилым людям, интеграции инвалидов в общество. | ед. | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | |
| Ведение районного реестра социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Любимского района | да/нет | да | | | да | | | да | | | да | | |
| Задача 7 | Предоставление субсидий СО НКО Любимского МР | | | | | | | | | | | | |
| Количество СО НКО, получивших субсидии на осуществление уставной деятельности проведение мероприятий , представленных на конкурсной основе. | ед. | 2 | | | 2 | | | 2 | | | 2 | | |
| Количество мероприятий, проведенных СО НКО | ед. | 10 | | | 10 | | | 12 | | | 14 | | |
| Количество участников мероприятий, проведенными СО НКО | чел. | 2600 | | | 2600 | | | 2630 | | | 2650 | | |
| Задача 8 | Предоставление имущественной, информационной и консультационной поддержки СО НКО | | | | | | | | | | | | |
| Количество обучающих семинаров и консультаций с руководителями СО НКО по разработке документов для участия в конкурсах программ (проектов) СО НКО | ед. | 2 | | | 2 | | | 2 | | | 2 | | |
| Количество СОНКО, получивших имущественную поддержку. | ед. | 2 | | | 2 | | | 2 | | | 2 | | |
| Задача 9 | Привлечение СО НКО к реализации политики органов местного самоуправления в социальной сфере | | | | | | | | | | | | |
| Количество СО НКО участвующих в деятельности консультативных и совещательных органов при органах местного самоуправления | ед. | 2 | | | 2 | | | 2 | | | 2 | | |
| Задача 10 | Обеспечение условий труда работников и получения работниками объективной информации о состоянии условий труда на их рабочих местах | | | | | | | | | | | | |
| Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда | ед. | | 80 | | | 100 | | | 50 | | | 40 | |
| Количество организаций, осуществивших специальную оценку условий труда (проведение аттестации рабочих мест по условиям труда) | ед. | | 6 | | | 8 | | | 5 | | | 4 | |
| Задача 11 | Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма | | | | | | | | | | | | |
| Количество руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний по охране труда | Чел. | | 40 | | | 40 | | | 70 | | | 50 | |
| Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более. | Чел. | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | |
| Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом | Да/нет | | нет | | | нет | | | нет | | | нет | |
| Количество мероприятий по внутриведомственному контролю по исполнению трудового законодательства, проверок и посещений организаций с целью ознакомления с условиями и охраной труда и оказания методической помощи | Ед. | | 14 | | | 11 | | | 12 | | | 14 | |
| Количество консультаций работодателям, жителям района по вопросам охраны труда. | Ед. | | 124 | | | 115 | | | 120 | | | 120 | |
| Количество заседаний координационного Совета по условиям и охране труда | Ед. | | 4 | | | 4 | | | 4 | | | 4 | |
| Участие специалиста УСЗНиТ в работе комиссии по расследованию тяжелых, групповых и смертельных несчастных случаев на производстве | Да/нет | | да | | | да | | | да | | | да | |
| Количество организаций района, участвующих в конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» | Ед. | | 3 | | | 3 | | | 3 | | | 3 | |
| Количество организаций района, участвовавших в конкурсе «Успех и безопасность» | Ед. | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | 5 | |
| Задача 12 | Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда | | | | | | | | | | | | |
| Количество информаций в СМИ | Ед. | | 6 | | | 4 | | | 4 | | | 4 | |
| Проведение семинаров и совещаний совместно с работодателями и представителями трудовых коллективов | Ед. | | 4 | | | 4 | | | 4 | | | 4 | |

1. **Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего (рублей) | Оценка расходов (рублей)  в т.ч. по годам реализации | | |
| 2022год | 2023год | 2024год |
| **МП «Социальная поддержка населения Любимского района»** | | | | |
| федеральный бюджет | 79317917,00 | 60262370,00 | 15548785,0 | 3506762,00 |
| областной бюджет | 263303986,00 | 108635558,00 | 82291610,0 | 72376818,0 |
| муниципальный бюджет | 9906853,2 | 3058950,00 | 3570366,2 | 3277537,0 |
| бюджет развития района | 150734,0 | 60734,00 | 45000,00 | 45000,0 |
| бюджет поселения | 0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 352679490,2 | 172017612,00 | 101455761,2 | 79206117,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЦП | 352679490,2 | 172017612,00 | 101455761,2 | 79206117,0 |
| ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ | 79317917,00 | 60262370,00 | 15548785,0 | 3506762,00 |
| **ВЦП «Социальная поддержка населения Любимского района** | | | | |
| федеральный бюджет | 79 317 917,00 | 60 262 370,00 | 15 548 785,00 | 3 506 762,00 |
| областной бюджет | 254 105 989,00 | 105 483 989,00 | 79 185 755,00 | 69 436 245,00 |
| муниципальный бюджет | 7 715 100,00 | 2108100,00 | 2 768 000,00 | 2 839 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ ВЦП | 341 139 006,00 | 167 854 459,00 | 97 502 540,00 | 75 782 007,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО ВЦП | 341 139 006,00 | 167 854 459,00 | 97 502 540,00 | 75 782 007,00 |
| **МЦП «Семья и дети Ярославии»** | | | | |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 8 604 877,00 | 2 837 093,00 | 2 827 211,00 | 2 940 573,00 |
| муниципальный бюджет | 525 410,20 | 278 202,00 | 216 433,20 | 30 775,00 |
| бюджет развития района | 99 734,00 | 43 734,00 | 28 000,00 | 28 000,00 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 9 230 021,20 | 3 159 029,00 | 3 071 644,20 | 2 999 348,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЦП | 9 230 021,20 | 3 159 029,00 | 3 071 644,20 | 2 999 348,00 |
| **МЦП «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций Любимского муниципального района»** | | | | |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 593 120,00 | 314476,00 | 278 644,00 | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 1 612 343,00 | 654648,00 | 567 933,00 | 389 762,00 |
| бюджет развития района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 2 205 463,00 | 969124,00 | 846 577,00 | 389 762,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЦП | 2 205 463,00 | 969124,00 | 846 577,00 | 389 762,00 |
| **МЦП «Улучшение условий и охраны труда в Любимском муниципальном районе»** | | | | |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| муниципальный бюджет | 54000,00 | 18000,00 | 18000,00 | 18000,00 |
| бюджет развития района | 51000,00 | 17000,00 | 17000,00 | 17000,00 |
| бюджет поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЦП | 105000,00 | 35000,00 | 35000,00 | 35000,00 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИТОГО ПО МЦП | 105000,00 | 35000,00 | 35000,00 | 35000,00 |

1. **Механизм реализации программы и ее ожидаемые конечные результаты**

(*механизм реализации и финансирования программы, описание ожидаемых результатов реализации мероприятий программы и характеристика будущего состояния соответствующей отрасли экономики и социальной сферы)*

Механизм реализации программы предусматривает взаимодействие ответственного исполнителя программы с соисполнителями и участниками программы.

В процессе реализации Программы ответственный исполнитель:

- организует реализацию Программы, вносит изменения в Программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;

- проводит интегральную оценку эффективности реализации Программы;

- запрашивает у соисполнителей и участников сведения, необходимые для проведения мониторинга, интегральной оценки эффективности реализации Программы и подготовки годового отчета;

- готовит годовой отчет в установленные сроки.

Внесение изменений в Программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя Программы либо во исполнение поручений Главы муниципального района, в том числе, с учетом результатов оценки результативности реализации программы.

Решение об изменении программных мероприятий и их ресурсного обеспечения в ходе реализации программы может быть принято в связи с сокращением (увеличением) финансирования, по результатам оценки эффективности проводимых мероприятий на основе анализа основных показателей (индикаторов) Программы, а также в случае изменения нормативной правовой базы в сфере реализации Программы.

Ответственный исполнитель программы размещает на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о Программе, ходе ее реализации, достижении основных значений показателей (индикаторов) программы, степени выполнения мероприятий Программы.

Реализация Программы позволит решать проблемы незащищенных категорий населения на основе системных мероприятий, направленных на улучшение социально-экономического положения населения, нуждающегося в социальной поддержке, повышение качества и расширение объема услуг, предоставляемых населению, улучшение организации социальной помощи незащищенным категориям населения района, а также увеличение численности участников социально-значимых мероприятий и их самореализации в социальной жизни Любимского района.

Отрицательных эффектов от реализации мероприятий программы не ожидается.

Последовательное осуществление мер в рамках муниципальной программы позволит не допустить нарастания социальной напряженности в районе и сконцентрировать усилия на формировании предпосылок для сохранения положительных демографических тенденций.

1. **Перечень основных мероприятий (подпрограмм) муниципальной программы**

**Подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы (МЦП, ВЦП) | Срок реализации подпрограммы | Ответственный исполнитель, контактные данные (ФИО, телефон, e-mail) | Дата и номер постановления АЛМР об утверждении подпрограммы | Электронный адрес размещения подпрограммы в сети «Интернет» |
| **ВЦП Социальная поддержка населения Любимского района** | 2022-2024 | Начальник Любимского УСЗН и Т Гусева Марина Александровна, тел. (48543)  2-20-52 |  |  |
| **МЦП Семья и дети Ярославии** | 2022-2024 | Начальник УО Михеев Андрей Михайлович, тел. (48543)  2-15-52 |  |  |
| **МЦП «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций Любимского муниципального района»** | 2022-2024 | Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗН и Т Павлова Анна Николаевна, тел. (848543) 2-21-52 |  |  |
| **МЦП «Улучшение условий и охраны труда в Любимском муниципальном районе»** | 2022-2024 | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т Цыплакова Наталья Валерьевна, тел. (848543) 2-18-94 |  |  |

ПАСПОРТ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«Социальная поддержка населения Любимского района»

(наименование программы без указания дат)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  *(подпрограммой которой является настоящая муниципальная программа)* | | | «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2022-2024 годы | | |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | Постановление Администрации Любимского МР от 12.01.2022№09-0019/22 | | |
| Куратор муниципальной целевой программы | | | Заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района по социальной политике Васильев С.А. | | |
| Ответственный исполнитель ведомственной целевой программы | | | Начальник Управления социальной защиты населения и труда Администрации Любимского муниципального района Гусева Марина Александровна.  тел. 2-20-52 | | |
| Исполнитель муниципальной целевой программы | | | Начальник Управления социальной защиты населения и труда Администрации Любимского муниципального района Гусева Марина Александровна.  тел. 2-20-52 | | |
| Сроки реализации ведомственной целевой программы | | | 2022-2024 | | |
| Цель программы | | | Улучшение качества жизни граждан Любимского района | | |
| Объем финансирования ведомственной целевой программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | | | |
|  | | |  | | |
| источники финансирования | всего | 2022 г. (1 год реализации) | | 2023 г. (2 год реализации) | 2024 г. (3 год реализации) |
| федеральный бюджет | 79 317 917,00 | 60 262 370,00 | | 15 548 785,00 | 3 506 762,00 |
| областной бюджет | 254 105 989,00 | 105 483 989,00 | | 79 185 755,00 | 69 436 245,00 |
| муниципальный бюджет | 7 715 100,00 | 2108100,00 | | 2 768 000,00 | 2 839 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 341 139 006,00 | 167 854 459,00 | | 97 502 540,00 | 75 782 007,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 341 139 006,00 | 167 854 459,00 | | 97 502 540,00 | 75 782 007,00 |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | <http://любим-район.рф/strategicheskoe-planirovanie-lyubimskogo-munitcipal-nogo-rayona.html> | |

1. Общая характеристика сферы реализации ведомственной целевой программы

Несмотря на значительные изменения социальной ситуации в последние годы, связанные с реализацией федеральных и региональных законов о мерах социальной поддержки населения, в Любимском муниципальном районе удельный вес граждан и семей, имеющих доходы ниже прожиточного минимума, установленного на территории Ярославской области, остается по-прежнему на высоком уровне. Положение малоимущего населения продолжает оставаться тяжелым. Рост денежных доходов по-прежнему отстает от роста цен на товары и услуги первой необходимости.

Сохранение системы социальной поддержки отдельных категорий населения района является стабилизирующим фактором. Под социальной поддержкой населения понимается предоставление отдельным категориям граждан социальных услуг, денежных компенсаций, денежных выплат.

В основу социальной поддержки населения положен принцип адресной направленности социальной помощи с учетом нуждаемости, сутью которой является сосредоточение финансовых ресурсов на удовлетворении потребностей тех, кто наиболее в них нуждается.

Управление социальной защиты населения и труда Администрации Любимского муниципального района совместно с муниципальным учреждением «Любимский комплексный центр социального обслуживания населения» реализует переданные государственные полномочия Ярославской области, отдельные государственные полномочия Российской Федерации, которыми наделены в соответствии с законами Ярославской области от 16.12.2009 № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области» и от 24.11.2008 № 56-з «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации»).

Несмотря на разнообразие системы мер социальной поддержки населения, актуальным остается вопрос об усилении адресной социальной помощи жителям района и учета индивидуальной нуждаемости при назначении мер социальной поддержки.

Реализация Программы позволит решать проблемы незащищенных категорий населения на основе системных мероприятий, направленных на улучшение социально-экономического положения населения, нуждающегося в социальной поддержке, повышение качества и расширение объема услуг, предоставляемых населению, улучшение организации социальной помощи незащищенным категориям населения района, а также увеличение численности участников социально-значимых мероприятий и их самореализации в социальной жизни Любимского района

1. Цель, задачи и целевые показатели ведомственной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель программы: Улучшение качества жизни граждан Любимского района | | | | | |
| Задачи и целевые показатели программы | | | | | |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | базовое значение показателя | плановое значение показателя на 2022г. | плановое значение показателя на 2023г. (1 квартал) | плановое значение показателя на 2024г. |
| Задача 1 | Исполнение публичных обязательств района, в том числе по переданным полномочиям Ярославской области и Российской Федерации по предоставлению выплат, пособий и компенсаций. | | | | |
| Количество получателей денежных выплат, пособий и компенсаций по федеральному законодательству | чел. | 1407 | 1350 | 1070 | - |
| Количество получателей денежных выплат, пособий и компенсаций по региональному законодательству | чел. | 4241 | 4180 | 3520 | - |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | базовое значение показателя | плановое значение показателя на 2022г. | плановое значение показателя на 2023г. | плановое значение показателя на 2024г. |
| Количество получателей ежемесячной доплаты к государственной пенсии, замещавшим должности муниципальной службы в Любимском районе | чел. | 34 | 34 | 36 | 36 |
| Задача 2 | Предоставление социальных услуг населению Любимского района на основе соблюдения стандартов и нормативов | | | | |
| Количество потребителей услуг, предоставляемых МУ «Любимский КЦСОН» | чел. | 4278 | 4278 | 4148 | 4148 |
| Количество предоставленных социальных услуг | ед. | 162000 | 162000 | 161000 | 161000 |
| Задача 3 | Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | | | | |
| Количество малоимущих граждан, семей с несовершеннолетними детьми и граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, получивших адресную социальную помощь | чел. | 274 | 220 | 250 | 250 |
| Количество семей с несовершеннолетними детьми, малоимущих граждан, получивших социальную помощь на основании социального контракта | семей | 31 | 28 | 27 | 27 |
| Количество инвалидов, получивших социальную помощь на санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Количество граждан, получивших подарки, к Дню Победы, к Дню памяти жертв политических репрессий, победителей конкурса «Преодоление» | чел. | 121 | 95 | 80 | 80 |

1. Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий ведомственной целевой программы

Основные мероприятия ведомственной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| на 2022 год (первый год реализации) | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Исполнение публичных обязательств района, в том числе по переданным полномочиям Ярославской области и Российской Федерации по предоставлению выплат, пособий и компенсаций | | | | | |
| Ежегодная денежная выплата лицам, награжденным знаком «Почетный донор России» | 1 квартал 2022 г. | федеральный бюджет | 986 941,00 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 0,0 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 986 941,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 986 941,00 | |
| Оплата жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан | В течение года | федеральный бюджет | 7 038 423,00 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 0,0 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 7 038 423,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 7 038 423,00 | |
| Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | В течение года | федеральный бюджет | 61421,00 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 169937,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 231358,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 231358,00 | |
| Ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно | В течение года | федеральный бюджет | 28 326 104,00 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 10 476 778,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 38 802 882,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 38 802 882,00 | |
| Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 1 376 469,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 1 376 469,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 1 376 469,00 | |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и труженикам тыла, реабилитированным лицам | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 7 049 000,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 7 049 000,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 7 049 000,00 | |
| Оплата жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 10 387 990,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 10 387 990,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 10 387 990,00 | |
| Обеспечение деятельности Любимского УСЗН и Т в сфере социальной защиты населения | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Обеспечение деятельности Любимского УСЗН и Т |
| областной бюджет | 7289249,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 7289249,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 7289249,00 | |
| Денежные выплаты | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 4 210 538,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 4 210 538,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 4 210 538,00 | |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 5 672000,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 5 672000,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 5 672000,00 | |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Любимского муниципального района | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Главный бухгалтер МКУ Комплексный центр ЛМР | Получение гражданами доплаты к пенсии |
| областной бюджет | 0,0 | |
| муниципальный бюджет | 2073100,00 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2073100,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 2073100,00 | |
| Расходы по доставке выплат получателям компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 3 800,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 3 800,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 3 800,00 | |
| Расходы по доставке ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 525 505,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 525 505,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 525 505,00 | |
| Ежемесячная денежная выплата, назначаемая при рождении 3-го ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3-х лет | В течение года | федеральный бюджет | 9 515 356 ,00 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 3 519 379,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 13 034 735,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 13 034 735,00 | |
| Ежемесячная денежная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка | В течение года | федеральный бюджет | 10 081 752,00 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 0,0 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 10 081 752,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 10 081 752,00 | |
| Расходы по доставке выплат получателям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 188 000,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 188 000,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 188 000,00 | |
| Ежемесячная денежная выплата, назначаемая при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств резервного фонда Правительства РФ и средств областного бюджета | декабрь | федеральный бюджет | | 725 488,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | | 268 332,00 |
| муниципальный бюджет | | 0,0 |
| бюджет развития района | | 0,0 |
| бюджет поселения | | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 993 820,00 |
| внебюджетные источники | | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | | 993 820,00 |
| Ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, за счет средств резервного фонда Правительства РФ и средств областного бюджета | декабрь | федеральный бюджет | | 1 233 053,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | | 436 061,00 |
| муниципальный бюджет | | 0,0 |
| бюджет развития района | | 0,0 |
| бюджет поселения | | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 1 689 114,00 |
| внебюджетные источники | | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | | 1 689 114,00 |
| Задача 2 | Предоставление социальных услуг населению Любимского района на основе соблюдения стандартов и нормативов | | | | | |
| Предоставление субсидии МУ «Любимский КЦСОН» на содержание, выполнение муниципальных заданий и иные цели | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Обеспечение деятельности МУ «Любимский КЦСОН» |
| областной бюджет | 50 292 498,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 50 292 498,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 50 292 498,00 | |
| Задача 3 | Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | | | | | |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами социальной помощи |
| областной бюджет | 2 710 499,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2 710 499,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 2 710 499,00 | |
| Реализация мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта | В течение года | федеральный бюджет | 2 293 832,00 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами социальной помощи |
| областной бюджет | 848 404,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 3 142 236,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 3 142 236,00 | |
| Реализация мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, в части расходов по доставке выплат получателям | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 39 550,00 | |
| муниципальный бюджет | 0,0 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 39 550,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 39 550,00 | |
| Приобретение призов и подарков для ветеранов ВОВ, жертвам политических репрессий и лицам с ограниченными возможностями | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами призов и подарков |
| областной бюджет | 0,0 | |
| муниципальный бюджет | 35000,00 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 35000,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | 35000,00 | |
| Всего по ведомственной целевой программе на 2022 год | 2022 год | федеральный бюджет | 60 262 370,00 | |  |  |
| областной бюджет | 105483989,00 | |
| муниципальный бюджет | 2108100,00 | |
| бюджет развития района | 0,0 | |
| бюджет поселения | 0,0 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 167854459,00 | |
| внебюджетные источники | 0,0 | |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 167854459,00 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| на 2023 год (второй год реализации) | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Исполнение публичных обязательств района, в том числе по переданным полномочиям Ярославской области и Российской Федерации по предоставлению выплат, пособий и компенсаций | | | | |
| Ежегодная денежная выплата лицам, награжденным знаком «Почетный донор России» | 1 квартал 2023 г. | федеральный бюджет | 1 041 006,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 1 041 006,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 1 041 006,00 |
| Оплата жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан | В течение года | федеральный бюджет | 1 720 547,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 1 720 547,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 1 720 547,00 |
| Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | В течение года | федеральный бюджет | 15 519,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 49 928,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 65 447,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 65 447,00 |
| Ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно | В течение года | федеральный бюджет | 7178114,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 2654919,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 9 117 162,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 9 117 162,00 |
| Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 475 911,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 475 911,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 475 911,00 |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и труженикам тыла, реабилитированным лицам | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 1 821 294,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 1 821 294,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 1 821 294,00 |
| Оплата жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 3 164 670,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 3 164 670,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 3 164 670,00 |
| Обеспечение деятельности Любимского УСЗН и Т в сфере социальной защиты населения | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Обеспечение деятельности Любимского УСЗН и Т |
| областной бюджет | 5 660 086,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 5 660 086,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 5 660 086,00 |
| Денежные выплаты | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 1 640 310,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 1 640 310,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 1 640 310,00 |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 1 079 256,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 1 079 256,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 1 079 256,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Любимского муниципального района | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Главный бухгалтер МКУ Комплексный центр ЛМР | Получение гражданами доплаты к пенсии |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 2 731 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2 731 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 2 731 000,00 |
| Расходы по доставке выплат получателям компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 1 084,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 1 084,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 1 084,00 |
| Расходы по доставке ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 118 787,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 118 787,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 118 787,00 |
| Ежемесячная денежная выплата, назначаемая при рождении 3-го ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3-х лет | В течение года | федеральный бюджет | 2 421 939 ,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами выплаты |
| областной бюджет | 895 786,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 3 317 725,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 3 317 725,00 |
| Расходы по доставке выплат получателям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 44 066,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 44 066,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 44 066,00 |
| Задача 2 | Предоставление социальных услуг населению Любимского района на основе соблюдения стандартов и нормативов | | | | |
| Предоставление субсидии МУ «Любимский КЦСОН» на содержание, выполнение муниципальных заданий и иные цели | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Обеспечение деятельности МУ «Любимский КЦСОН» |
| областной бюджет | 57 140 790,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 57 140 790,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 57 140 790,00 |
| Задача 3 | Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | | | | |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами социальной помощи |
| областной бюджет | 3 200 000,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 3 200 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 3 200 000,00 |
| Реализация мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта | В течение года | федеральный бюджет | 3 694 246,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами социальной помощи |
| областной бюджет | 1 366 365, 00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 5 060 611,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 5 060 611,00 |
| Реализация мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, в части расходов по доставке выплат получателям | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 65 788,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 65 788,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 65 788,00 |
| Приобретение призов и подарков для ветеранов ВОВ, жертвам политических репрессий и лицам с ограниченными возможностями | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами призов и подарков |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 37 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 37 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 37 000,00 |
| Всего по ведомственной целевой программе на 2023 год | 2023 | федеральный бюджет | 15 548 785,00 |  |  |
| областной бюджет | 79 185 755,00 |
| муниципальный бюджет | 2 768 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 97 502 540,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 97 502 540,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| на 2024 год (третий год реализации) | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Исполнение публичных обязательств района, в том числе по переданным полномочиям Ярославской области и Российской Федерации по предоставлению выплат, пособий и компенсаций | | | | |
| Обеспечение деятельности Любимского УСЗН и Т в сфере социальной защиты населения | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Обеспечение деятельности Любимского УСЗН и Т |
| областной бюджет | 4 548 122,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 4 548 122,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 4 548 122,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих Любимского муниципального района | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Главный бухгалтер МКУ Комплексный центр ЛМР | Получение гражданами доплаты к пенсии |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 2 814 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2 814 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 2 814 000,00 |
| Задача 2 | Предоставление социальных услуг населению Любимского района на основе соблюдения стандартов и нормативов | | | | |
| Предоставление субсидии МУ «Любимский КЦСОН» на содержание, выполнение муниципальных заданий и иные цели | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Обеспечение деятельности МУ «Любимский КЦСОН» |
| областной бюджет | 60 549 652,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 60 549 652,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 60 549 652,00 |
| Задача 3 | Социальная защита семей с детьми, инвалидов, ветеранов, граждан и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | | | | |
| Оказание социальной помощи отдельным категориям граждан | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами социальной помощи |
| областной бюджет | 2 979 000,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2 979 000,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 2 979 000,0 |
| Реализация мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта | В течение года | федеральный бюджет | 3 506 762,00 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами социальной помощи |
| областной бюджет | 1 297 022,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 4 803 784,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 4 803 784,00 |
| Реализация мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, в части расходов по доставке выплат получателям | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение организациями расходов по доставке выплат |
| областной бюджет | 62 449,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 62 449,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 62 449,00 |
| Приобретение призов и подарков для ветеранов ВОВ, жертвам политических репрессий и лицам с ограниченными возможностями | В течение года | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник УСЗН и Т  Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер УСЗН и Т | Получение гражданами призов и подарков |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 25 000,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 25 000,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 25 000,0 |
| Всего по ведомственной целевой программе на 2024 год | 2024 | федеральный бюджет | 3 506 762,00 |  |  |
| областной бюджет | 69 436 245,00 |
| муниципальный бюджет | 2 839 000,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 75 782 007,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 75 782 007,00 |

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

«Семья и дети Ярославии»

(наименование программы без указания дат)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  *(подпрограммой которой является настоящая муниципальная программа)* | | | «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2022-2024 годы | | |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | Постановление Администрации Любимского МР от 12.01.2022№09-0019/22 | | |
| Куратор муниципальной целевой программы | | | Заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района по социальной политике Васильев С.А. | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной целевой программы | | | Начальник отдела образования Администрации Любимского муниципального района Михеев А.М.  тел. 2-15-52 | | |
| Исполнитель муниципальной целевой программы | | | Начальник отдела образования Администрации Любимского муниципального района Михеев А.М.  тел. 2-15-52 | | |
| Сроки реализации муниципальной целевой программы | | | 2022-2024 | | |
| Цель программы | | | Улучшение качества жизни детей и семей с несовершеннолетними детьми | | |
| Объем финансирования муниципальной целевой программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | | | |
|  | | |  | | |
| источники финансирования | всего | 2022 г. (1 год реализации) | | 2023 г. (2 год реализации) | 2024 г. (3 год реализации) |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 8 604 877,00 | 2 837 093,00 | | 2 827 211,00 | 2 940 573,00 |
| муниципальный бюджет | 525 410,20 | 278 202,00 | | 216 433,20 | 30 775,00 |
| бюджет развития района | 99 734,00 | 43 734,00 | | 28 000,00 | 28 000,00 |
| бюджет поселения | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 9 230 021,20 | 3 159 029,00 | | 3 071 644,20 | 2 999 348,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 9 230 021,20 | 3 159 029,00 | | 3 071 644,20 | 2 999 348,00 |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | <http://любим-район.рф/strategicheskoe-planirovanie-lyubimskogo-munitcipal-nogo-rayona.html> | |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной целевой программы

Организация отдыха и оздоровления детей в Любимском МР включает в себя совокупность мероприятий, обеспечивающих развитие творческого потенциала [детей](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%B5%D1%82%D0%B8), охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, [спортом](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82) и [туризмом](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D1%83%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BC), формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима [питания](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D0%B8%D1%89%D0%B0) и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований (ст. 1 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях [прав ребёнка](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B0_%D1%80%D0%B5%D0%B1%D1%91%D0%BD%D0%BA%D0%B0) в Российской Федерации»), обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, повышение эффективности межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их, сокращению числа безнадзорных и беспризорных детей, снижению количества семей, находящихся в социально опасном положении.

Современная ситуация требует комплексного подхода к решению социальных проблем семей и детей. Одним из основных принципов семейной политики является обеспечение приоритета интересов и защиты прав ребёнка, его полноценного физического, психического, интеллектуального развития. Поэтому организация отдыха и оздоровления детей, повышение качества жизни детей и семей с несовершеннолетними детьми приобретают особую значимость.

Кроме вышеперечисленного, возникает необходимость проведения работы, направленной на пропаганду семейных ценностей, формирование у населения мотивов сохранения репродуктивного здоровья, ответственного родительства, сохранение родной семьи ребенка на разных этапах ее кризиса, разработку и запуск в обществе саморазвивающихся и самоподдерживающихся механизмов решения актуальных проблем семьи и детства во всех сферах жизнедеятельности.

Организации отдыха и оздоровления детей области работают по различным направлениям деятельности: спортивно-оздоровительное, экологическое, краеведческое, трудовое, художественно-эстетическое. Реализуются различные программы духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания детей.

Особое внимание уделяется оздоровлению и отдыху детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В период летней оздоровительной кампании 2021 года отдых был организован для 469 детей. На базе образовательных учреждений района организована работа 8 лагерей с дневным пребыванием детей, в которых отдохнуло 386 детей. В загородном лагере «Соть» отдохнуло 23 ребенка, в загородном лагере на базе МОУ Бармановская ООШ отдохнуло 60 детей.

Сохраняются социальные гарантии для детей Любимского муниципального района Ярославской области:  
- предоставление путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорным детям;  
- оплата стоимости пребывания ребенка в лагерях с дневной формой пребывания детей;

-компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления;  
- частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления.

Ведется межведомственный интернет-сайт "Ярославские каникулы", в рамках которого размещаются информационные материалы об обеспечении и организации отдыха детей и их оздоровления в Любимском МР Ярославской области для педагогов, родителей, школьников и организаторов отдыха.

Задачи по обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории Любимского МР будут способствовать:  
1. ежегодному обеспечению отдыхом и оздоровлением не менее 30 процентов детей Любимского МР в возрасте от 6 до 18 лет от общего количества детей данной категории;  
2. адресному подходу к предоставлению мер социальной поддержки различным категориям граждан, что включает:  
- предоставление детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорным детям путевок в загородные организации отдыха детей и их оздоровления, санаторные оздоровительные лагеря и оплата стоимости пребывания их в лагерях с дневной формой пребывания детей;  
- обеспечение дифференцированного подхода к предоставлению мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей и их оздоровления с учетом применения критериев нуждаемости. К мерам социальной поддержки в сфере организации отдыха детей и их оздоровления относятся компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления и частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления;  
- обеспечение питания в лагерях с дневной формой пребывания детей посредством частичной оплаты стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Любимского МР;  
3. Поддержке материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления.

2.Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель программы: Улучшение качества жизни детей и семей с несовершеннолетними детьми | | | | | |
| Задачи и целевые показатели программы | | | | | |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | базовое значение показателя | плановое значение показателя на 2022 г. | плановое значение показателя на 2023 г. | плановое значение показателя на 2024 г. |
| Задача 1 | *Организация отдыха в лагерях с дневной формой пребывания детей* | | | | |
| Количество детей, отдыхающих в лагерях дневного пребывания | Чел. | 386 | 386 | 360 | 360 |
| Задача 2 | *Организация отдыха в загородных оздоровительных лагерях* | | | | |
| Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей, охваченных всеми формами отдыха | Чел. | 351 | 351 | 340 | 340 |

3.Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий муниципальной целевой программы

Основные мероприятия муниципальной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| на 2022 год (первый год реализации) | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Организация отдыха в лагерях с дневной формой пребывания детей | | | | | |
| Оплата стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Обеспечение питанием детей |
| областной бюджет | 149 219,00 |
| муниципальный бюджет | 278 202,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 427 421,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 427 421,00 |
| Финансовая поддержка загородных организаций отдыха и оздоровления детей, представляющих услуги по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в части увеличения затрат на организацию питания детей | В течении года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Обеспечение отдыха и оздоровления детей |
| областной бюджет | 128 234,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ | 128 234,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 128 234,00 |
| Компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Получение гражданами компенсации |
| областной бюджет | 6000,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 6000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 6000,00 |
| Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и оздоровления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Получение гражданами частичной оплаты стоимости путевки |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 0,0 |
| Задача 2 | Организация отдыха в загородных оздоровительных лагерях | | | | | |
| Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Укрепление материально-технической базы |
| областной бюджет | 174 936,00 |
| муниципальный бюджет | 43 734,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 218 670,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 218 670,00 |
| Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Обеспечение отдыха и оздоровления детей |
| областной бюджет | 2 378 704,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2 378 704,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 2 378 704,00 |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2022 г. | | 2022 | федеральный бюджет | 0,0 |  |  |
| областной бюджет | 2 837 093,00 |
| муниципальный бюджет | 278 202,00 |
| бюджет развития района | 43 734,00 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ МЕРОПРИЯТИЯ | 3 159 029,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ | 3 159 029,00 |
| на 2023 год (второй год реализации) | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Организация отдыха в лагерях с дневной формой пребывания детей | | | | | |
| Оплата стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Обеспечение питанием детей |
| областной бюджет | 162 713,00 |
| муниципальный бюджет | 216 433,20 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 379 146,20 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 379 146,20 |
| Компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Получение гражданами компенсации |
| областной бюджет | 21 295,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 21 295,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 21 295,00 |
| Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и оздоровления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Получение гражданами частичной оплаты стоимости путевки |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 0,0 |
| Задача 2 | Организация отдыха в загородных оздоровительных лагерях | | | | | |
| Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Укрепление материально-технической базы |
| областной бюджет | 111 485,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 28 000,00 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 139 485,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 139 485,00 |
| Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Обеспечение отдыха и оздоровления детей |
| областной бюджет | 2 531 718,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2 531 718,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 2 531 718,00 |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2023 г. | | 2023 | федеральный бюджет | 0,0 |  |  |
| областной бюджет | 2 827 211,00 |
| муниципальный бюджет | 216 433,20 |
| бюджет развития района | 28 000,00 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 3 071 644,20 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 3 071 644,20 |
| на 2024 год (третий год реализации) | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Организация отдыха в лагерях с дневной формой пребывания детей | | | | | |
| Оплата стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Обеспечение питанием детей |
| областной бюджет | 170 100,00 |
| муниципальный бюджет | 18 900,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 189 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 189 000,00 |
| Компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Получение гражданами компенсации |
| областной бюджет | 16 480,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 16 480,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 16 480,00 |
| Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и оздоровления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Получение гражданами частичной оплаты стоимости путевки |
| областной бюджет | 10 986,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 10 986,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 10 986,00 |
| Задача 2 | Организация отдыха в загородных оздоровительных лагерях | | | | | |
| Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Укрепление материально-технической базы |
| областной бюджет | 111 747,00 |
| муниципальный бюджет | 0,00 |
| бюджет развития района | 28 000,00 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 139 747,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 139 747,00 |
| Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Обеспечение отдыха и оздоровления детей |
| областной бюджет | 2 583 760,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2 583 760,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 2 583 760,00 |
| Антитеррористическая защищенность объектов загородных организаций отдыха детей и их оздоровления |  | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник Отдела образования АЛМР  Ведущий специалист- экономист МУ ЦОФОУ | Антитеррористическая защищенность объектов загородных организаций отдыха детей и их оздоровления |
| областной бюджет | 47 500,00 |
| муниципальный бюджет | 11 875 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 59 375,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 59 375,00 |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2024 г. | | 2024 | федеральный бюджет | 0,0,00 |  |  |
| областной бюджет | 2 940 573,00 |
| муниципальный бюджет | 30 775,00 |
| бюджет развития района | 28 000,00 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 2 999 348,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 2 999 348,00 |

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Любимского района»**

(наименование программы без указания дат)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  *(подпрограммой которой является настоящая муниципальная программа)* | | | «Социальная поддержка населения Любимского района» на 2022-2024 годы | | |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | Постановление Администрации Любимского МР от 12.01.2022№09-0019/22 | | |
| Куратор муниципальной целевой программы | | | Заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района по социальной политике Васильев С.А. | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной целевой программы | | | Начальник ЛюбимскогоУСЗНиТ  Гусева Марина Александровна  тел. 2-20-52 | | |
| Исполнитель муниципальной целевой программы | | | Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗНиТ Павлова Анна Николаевна  тел. 2-21-52 | | |
| Сроки реализации муниципальной целевой программы | | | 2022-2024 | | |
| Цель программы | | | Вовлечение СОНКО в решение задач социального развития района с целью улучшения качества жизни граждан Любимского района за счет наращивания потенциала НКО и обеспечения максимально эффективного его использования | | |
| Объем финансирования муниципальной целевой программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | | | |
|  | | |  | | |
| источники финансирования | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 593 120,00 | 314476,00 | | 278 644,00 | 0,0 |
| областной бюджет | 1 612 343,00 | 654648,00 | | 567 933,00 | 389 762,00 |
| муниципальный бюджет | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| бюджет поселения | 2 205 463,00 | 969124,00 | | 846 577,00 | 389 762,00 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 2 205 463,00 | 969124,00 | | 846 577,00 | 389 762,00 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | <http://любим-район.рф/strategicheskoe-planirovanie-lyubimskogo-munitcipal-nogo-rayona.html> | |

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной целевой программы

Подпрограмма разработана и определяет приоритеты и мероприятия, направленные на поддержку СОНКО Любимского района.

В Любимском районе действуют 2 СО НКО, являющиеся юридическими лицами,: отделение Любимского МР Ярославской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, в которой состоит более 2 тысяч человек старшего возраста и отделение Ярославской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов Любимского МР», в которой состоит 161 человек.

В районе создано 45 первичных ветеранских организаций, из них 29 в городе, 16-в селе. Создан районный совет ветеранов в количестве 19 человек. Для решения текущих вопросов избран Президиум районного совета в количестве 5 человек. Районный совет ветеранов направляет и координирует деятельность ветеранских первичных организаций, информирует о своей работе общественность.

Отделение Ярославской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов Любимского МР» насчитывает 11 первичных организаций, из них 6 в городе и 5 в сельской местности. Для решения текущих вопросов избрано Правление в количестве 13 человек.

В соответствии с российским законодательством общественные объединения имеют возможность действовать без государственной регистрации, не имея статуса юридического лица. Далеко не всегда они являются менее эффективными, зачастую итоги их деятельности намного превосходят по социальной значимости результаты работы юридически оформленных организаций области. Но в силу слабых коммуникаций внутри некоммерческого сектора области, отсутствия информационной поддержки проектов со стороны средств массовой информации активисты данных объединений чувствуют себя в определенной изоляции, что может приводить к затуханию общественных инициатив на местах.

Одна из основных причин слабости деятельности НКО - низкая профессиональная и правовая грамотность их лидеров. СО НКО создается людьми, желающими поделиться своим опытом разрешения тех или иных личных проблем, людьми, желающими оказать помощь другим людям, оказавшимся в такой же тяжелой жизненной ситуации. На начальном этапе, а зачастую и впоследствии, у созданных СО НКО нет финансовых возможностей для того, чтобы нанять юриста, бухгалтера, кадровика. НКО могут и сами зарабатывать деньги на уставную деятельность, но практика показывает, что потребители услуг НКО не имеют возможности их оплачивать, и поэтому НКО не имеют устойчивого самофинансирования. НКО не могут осуществлять финансирование своей деятельности, что приводит зачастую к негативным последствиям: ликвидации организации по решению руководящего органа НКО или суда в связи с реальным прекращением деятельности либо невыполнением обязанностей перед государственными органами по отчетности (налоговой, содержательной).

В связи с этим и возникает необходимость в поддержке органами местного самоуправления социально ориентированных некоммерческих организаций, путем разработки программы поддержки. Основным мероприятием подпрограммы является проведение конкурсов проектов среди общественных объединений и НКО, по итогам которых организации-победители получают субсидии из местного бюджета на реализацию своего социально значимого проекта.

Реализация подпрограммы позволит оказать поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям для решения проблем незащищенных категорий населения на основе системных мероприятий, направленных на улучшение социально-экономического положения населения, а также увеличение численности участников социально-значимых мероприятий и их самореализации в социальной жизни Любимского района.

2.Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель программы: Вовлечение СОНКО в решение задач социального развития района с целью улучшения качества жизни граждан Любимского района за счет наращивания потенциала НКО и обеспечения максимально эффективного его использования | | | | | |
| Задачи и целевые показатели программы | | | | | |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | базовое значение показателя | плановое значение показателя на 2022 г. | плановое значение показателя на 2023 г. | плановое значение показателя на 2024 г. |
| Задача 1 | Совершенствование нормативно-правового обеспечения поддержки СО НКО | | | | |
| Количество нормативно правовых актов на проведение конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций по оказанию социальных услуг ветеранам, инвалидам, пожилым людям, интеграции инвалидов в общество. | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ведение районного реестра социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Любимского района | да/нет | да | да | да | да |
| Задача 2 | Предоставление субсидий СО НКО Любимского МР | | | | |
| Количество СО НКО, получивших субсидии на осуществление уставной деятельности проведение мероприятий , представленных на конкурсной основе. | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Количество мероприятий, проведенных СО НКО | ед. | 10 | 10 | 12 | 14 |
| Количество участников мероприятий, проведенными СО НКО | чел. | 2600 | 2600 | 2630 | 2650 |
| Задача 3 | Предоставление имущественной, информационной и консультационной поддержки СО НКО | | | | |
| Количество обучающих семинаров и консультаций с руководителями СО НКО по разработке документов для участия в конкурсах программ (проектов) СО НКО | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Количество СОНКО, получивших имущественную поддержку. | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Задача 4 | Привлечение СО НКО к реализации политики органов местного самоуправления в социальной сфере | | | | |
| Количество СО НКО участвующих в деятельности консультативных и совещательных органов при органах местного самоуправления | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |

3.Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий муниципальной целевой программы

Основные мероприятия муниципальной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| на 2022 год (первый год реализации) | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Совершенствование нормативно-правового обеспечения поддержки СО НКО | | | | | |
| Подготовка нормативно правовой документации на проведение конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Любимского района, имеющих право на получение финансовой поддержки, оказываемой органами местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник управления финансов администрации ЛМР  Начальник Любимского УСЗН и Т  Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗН и Т  Консультант- юрист администрации ЛМР | Проведение конкурса |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 0,0 |
| Ведение районного реестра (перечня) СО НКО, действующих на территории Любимского района, имеющих право на получение финансовой поддержки, оказываемой органами местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | заведующий отделом экономики администрации Любимского МР | Ведение реестра |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 0,0 |
| Задача 2 | Предоставление субсидий СО НКО Любимского МР | | | | | |
| Предоставление субсидий СО НКО на осуществление уставной деятельности и проведение мероприятий , представленных на конкурсной основе. | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | главный бухгалтер МКУ «Комплексный центр ЛМР» | Осуществление деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 314476,00 |
| муниципальный бюджет | 554648,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 869124,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 869124,00 |
| Задача 3 | Предоставление имущественной, информационной и консультационной поддержки СО НКО | | | | | |
| Предоставление информационных ресурсов на безвозмездной основе для размещения информации о деятельности СО НКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | главный редактор районной газеты «Наш край» | Освещение деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Организация и проведение обучающих семинаров и консультаций с руководителями СО НКО по разработке документов для участия в конкурсах программ (проектов) СО НКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник управления финансов администрации ЛМР  Начальник Любимского УСЗН и Т  Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗН и Т  Консультант- юрист администрации ЛМР | Оказание консультативной помощи по разработке документов на участие в конкурсе |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Предоставление СОНКО имущественной поддержки для организации деятельности СОНКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Заведующий отделом кадров и управлению муниципальным имуществом администрации ЛМР | Предоставление СОНКО помещений для организации деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 100000,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 100000,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 100000,0 |
| Задача 4 | Привлечение СО НКО к реализации политики органов местного самоуправления в социальной сфере | | | | | |
| Обеспечение участия представителей СО НКО в деятельности консультативных и совещательных органов при органах местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | заместитель Главы администрации по социальной политике | участие представителей СО НКО в деятельности консультативных и совещательных органов при органах местного самоуправления |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2022 г. | | 2022 | федеральный бюджет | 0,0 |  |  |
| областной бюджет | 314476,00 |
| муниципальный бюджет | 654648,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 969124,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 969124,00 |
| на 2023 год (второй год реализации) | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Совершенствование нормативно-правового обеспечения поддержки СО НКО | | | | | |
| Подготовка нормативно правовой документации на проведение конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Любимского района, имеющих право на получение финансовой поддержки, оказываемой органами местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник управления финансов администрации ЛМР  Начальник Любимского УСЗН и Т  Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗН и Т  Консультант- юрист администрации ЛМР | Проведение конкурса |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 0,0 |
| Ведение районного реестра (перечня) СО НКО, действующих на территории Любимского района, имеющих право на получение финансовой поддержки, оказываемой органами местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | заведующий отделом экономики администрации Любимского МР | Ведение реестра |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 0,0 |
| Задача 2 | Предоставление субсидий СО НКО Любимского МР | | | | | |
| Предоставление субсидий СО НКО на осуществление уставной деятельности и проведение мероприятий , представленных на конкурсной основе. | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | главный бухгалтер МКУ «Комплексный центр ЛМР» | Осуществление деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 278 644,00 |
| муниципальный бюджет | 567 933,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 846 577,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 846 577,00 |
| Задача 3 | Предоставление имущественной, информационной и консультационной поддержки СО НКО | | | | | |
| Предоставление информационных ресурсов на безвозмездной основе для размещения информации о деятельности СО НКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | главный редактор районной газеты «Наш край» | Освещение деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Организация и проведение обучающих семинаров и консультаций с руководителями СО НКО по разработке документов для участия в конкурсах программ (проектов) СО НКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник управления финансов администрации ЛМР  Начальник Любимского УСЗН и Т  Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗН и Т  Консультант- юрист администрации ЛМР | Оказание консультативной помощи по разработке документов на участие в конкурсе |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Предоставление СОНКО имущественной поддержки для организации деятельности СОНКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Заведующий отделом кадров и управлению муниципальным имуществом администрации ЛМР | Предоставление СОНКО помещений для организации деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Задача 4 | Привлечение СО НКО к реализации политики органов местного самоуправления в социальной сфере | | | | | |
| Обеспечение участия представителей СО НКО в деятельности консультативных и совещательных органов при органах местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | заместитель Главы администрации по социальной политике | участие представителей СО НКО в деятельности консультативных и совещательных органов при органах местного самоуправления |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2023 г. | 2023 | | федеральный бюджет | 0,0 |  |  |
| областной бюджет | 278 644,00 |
| муниципальный бюджет | 567 933,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 846 577,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 846 577,00 |
| на 2024 год (третий год реализации) | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | Срок реализации | | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат мероприятия |
| Задача 1 | Совершенствование нормативно-правового обеспечения поддержки СО НКО | | | | | |
| Подготовка нормативно правовой документации на проведение конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Любимского района, имеющих право на получение финансовой поддержки, оказываемой органами местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник управления финансов администрации ЛМР  Начальник Любимского УСЗН и Т  Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗН и Т  Консультант- юрист администрации ЛМР | Проведение конкурса |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 0,0 |
| Ведение районного реестра (перечня) СО НКО, действующих на территории Любимского района, имеющих право на получение финансовой поддержки, оказываемой органами местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | заведующий отделом экономики администрации Любимского МР | Ведение реестра |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 0,0 |
| Задача 2 | Предоставление субсидий СО НКО Любимского МР | | | | | |
| Предоставление субсидий СО НКО на осуществление уставной деятельности и проведение мероприятий , представленных на конкурсной основе. | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | главный бухгалтер МКУ «Комплексный центр ЛМР» | Осуществление деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 389 762,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 389 762,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО мероприятию | 389 762,00 |
| Задача 3 | Предоставление имущественной, информационной и консультационной поддержки СО НКО | | | | | |
| Предоставление информационных ресурсов на безвозмездной основе для размещения информации о деятельности СО НКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | главный редактор районной газеты «Наш край» | Освещение деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Организация и проведение обучающих семинаров и консультаций с руководителями СО НКО по разработке документов для участия в конкурсах программ (проектов) СО НКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Начальник управления финансов администрации ЛМР  Начальник Любимского УСЗН и Т  Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Любимского УСЗН и Т  Консультант- юрист администрации ЛМР | Оказание консультативной помощи по разработке документов на участие в конкурсе |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Предоставление СОНКО имущественной поддержки для организации деятельности СОНКО | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | Заведующий отделом кадров и управлению муниципальным имуществом администрации ЛМР | Предоставление СОНКО помещений для организации деятельности СОНКО |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Задача 4 | Привлечение СО НКО к реализации политики органов местного самоуправления в социальной сфере | | | | | |
| Обеспечение участия представителей СО НКО в деятельности консультативных и совещательных органов при органах местного самоуправления | в течение года | | федеральный бюджет | 0,0 | заместитель Главы администрации по социальной политике | участие представителей СО НКО в деятельности консультативных и совещательных органов при органах местного самоуправления |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 0,0 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | 0,0 |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2024 г. | | 2024 | федеральный бюджет | 0,0 |  |  |
| областной бюджет | 0,0 |
| муниципальный бюджет | 389 762,00 |
| бюджет развития района | 0,0 |
| бюджет поселения | 0,0 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 389 762,00 |
| внебюджетные источники | 0,0 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 389 762,00 |

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**«Улучшение условий и охраны труда в Любимском МР»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  *(подпрограммой которой является настоящая муниципальная программа)* | | | «Социальная поддержка населения Любимского» района | | |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | |  | | |
| Куратор муниципальной целевой программы | | | Заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района по социальной политике Васильев Сергей Анатольевич | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной целевой программы | | | Начальник Управления социальной защиты населения и труда Администрации Любимского МР Гусева Марина Александровна  8(48543)2-20-52 | | |
| Исполнитель муниципальной целевой программы | | | Ведущий специалист Управления социальной защиты населения и труда Администрации Любимского муниципального района Цыплакова Наталья Валерьевна  Тел:8(48543)2-18-94 | | |
| Сроки реализации муниципальной целевой программы | | | 2022-2024 годы | | |
| Цель программы | | | Улучшение условий и охраны труда в целях снижения профессиональных рисков работников организаций Любимского МР и улучшения качества жизни граждан Любимского района | | |
| Объем финансирования муниципальной целевой программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | | | |
|  | | |  | | |
| источники финансирования | всего | 2022г. (1 год реализации) | | 2023г. (2 год реализации) | 2024г. (3 год реализации) |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| муниципальный бюджет | 54 000,00 | 18000,00 | | 18000,00 | 18000,00 |
| бюджет развития района | 51 000,00 | 17000,00 | | 17000,00 | 17000,00 |
| бюджет поселения | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | 105 000,00 | 35000,00 | | 35000,00 | 35000,00 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 105 000,00 | 35000,00 | | 35000,00 | 35000,00 |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | <http://любим-район.рф/strategicheskoe-planirovanie-lyubimskogo-munitcipal-nogo-rayona.html> | |

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной целевой программы

Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда в Любимском МР» на 2022-2024 годы разработана в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Законом Ярославской области от 30.06.2003г. № 32-з «Об охране труда в Ярославской области».

По данным Территориального органа Федеральной службы отдела государственной статистики по Любимскому району по состоянию на 01.12.2021 года на территории района зарегистрировано 126 предприятий, а также 179 субъектов малого и среднего предпринимательства.

В районе действует «Положение о системе управления охраной труда в Любимском муниципальном районе», утвержденное постановлением Администрации Любимского МР от 02.06.2010 г. №552.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности является неотъемлемой частью государственной политики в области охраны труда.

Результатом предпринимаемых совместных усилий Администрации Любимского МР, органов контроля и надзора в сфере охраны труда, профсоюзов, общественности и работодателей явилось то, что за последние год число травм на производстве нет. Данный факт подтверждает правильность и эффективность проводимой работы. При этом производственный травматизм и профессиональная заболеваемость по-прежнему остаются серьезной государственной проблемой, несущей негативные последствия экономического и социального характера, приводящие к невосполнимым материальным и моральным потерям как для работников и организаций, так и для Любимского района в целом.

Статистические данные свидетельствуют о том, что в течение последних лет показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Любимском районе имеют следующую динамику.

**Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2019 | 2020 | 2021 |
| Количество пострадавших | 0 | 1 | 0 |

**Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2019 | 2020 | 2021 |
| Количество пострадавших | 0 | 1 | 0 |

**Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2019 | 2020 | 2021 |
| Количество пострадавших | 0 | 1 | 0 |

**Численность лиц с установленным в текущем году профессиональным заболеванием**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2019 | 2020 | 2021 |
| Количество пострадавших | 0 | 0 | 0 |

Анализ причин и условий возникновения несчастных случаев на производстве показывает, что основной причиной их возникновения является неудовлетворительная организация производства работ.

Важным механизмом стимулирования работодателей к контролю и улучшению условий труда на рабочих местах, а также созданию эффективных рабочих мест с безопасными условиями труда является оценка условий труда на рабочих местах.

Анализ проведения специальной оценки условий труда в организациях района показал, что за последние года во всех отраслях экономической деятельности отмечена положительная динамика проведения СОУТ.

**Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2019 | 2020 | 2021 |
| Количество рабочих мест | 1226 | 1281 | 1225 |

В результате контрольно-надзорной деятельности за соблюдением требований трудового законодательства в сфере охраны труда установлено, что наибольшее количество нарушений составляют нарушения, связанные с обучением и инструктированием работников по охране труда, трудовыми договорами, оплатой и нормированием труда, обеспечением работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, проведением медицинских осмотров работников, проведением СОУТ.

Прогноз состояния производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, условий труда обеспечивает комплексный подход и согласованные действия Администрации Любимского МР, органов надзора и контроля в сфере охраны труда, объединений работодателей и профсоюзов, организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, и, как следствие, позволяет ожидать создания или улучшения условий, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, которые наряду с другими факторами будут способствовать повышению качества жизни, сохранению здоровья трудоспособного населения на территории Любимского МР.

Для осуществления единой государственной политики в сфере улучшения условий охраны труда, для обеспечения взаимодействия Администрации Любимского МР, органов государственного надзора и контроля, работодателей, профсоюзов по вопросам охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний, на территории района с 2008 года создан координационный Совет по охране и условиям труда.

Первоочередные задачи, направленные на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, заключаются в реализации комплексного подхода к улучшению условий труда на каждом рабочем месте, начиная с выявления профессиональных рисков через специальную оценку рабочих мест и заканчивая приведением производственных и санитарных условий труда в соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда и устранением имеющихся факторов профессиональных рисков.

В целях снижения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, также развития имеющихся позитивных тенденций в сфере охраны труда необходимо организовать работу в рамках подпрограммы, которая сформирована как единый комплекс взаимосвязанных организационных, методических, учебно-пропагандистских и других мероприятий.

Подпрограмма направлена на улучшение условий и охраны труда работников организаций Любимского МР, увеличение продолжительности жизни и улучшение здоровья работающего населения, обеспечение гарантий трудящимся при осуществлении ими трудовой деятельности.

Реализация подпрограммы позволит решить проблему производственного травматизма, улучшить условия и охрану труда в организациях района, чем улучшит качество жизни граждан Любимского района

1. Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель программы: Улучшение условий и охраны труда в целях снижения профессиональных рисков работников организаций Любимского МР и улучшения качества жизни граждан Любимского района | | | | | |
| Задачи и целевые показатели программы | | | | | |
| Наименование целевого показателя | единица измерения показателя | базовое значение показателя | плановое значение показателя на 2022г. | плановое значение показателя на 2023г. | плановое значение показателя на 2024г. |
| Задача 1 | Обеспечение условий труда работников и получения работниками объективной информации о состоянии условий труда на их рабочих местах | | | | |
| Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда | ед. | 80 | 100 | 50 | 40 |
| Количество организаций, осуществивших специальную оценку условий труда (проведение аттестации рабочих мест по условиям труда) | ед. | 6 | 8 | 5 | 4 |
| Задача 2 | Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма | | | | |
| Количество руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний по охране труда | Чел. | 40 | 40 | 70 | 50 |
| Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более. | Чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом | Да/нет | нет | нет | нет | нет |
| Количество мероприятий по внутриведомственному контролю по исполнению трудового законодательства, проверок и посещений организаций с целью ознакомления с условиями и охраной труда и оказания методической помощи | Ед. | 14 | 11 | 12 | 14 |
| Количество консультаций работодателям, жителям района по вопросам охраны труда. | Ед. | 124 | 115 | 120 | 120 |
| Количество заседаний координационного Совета по условиям и охране труда | Ед. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Участие специалиста УСЗН и Т в работе комиссии по расследованию тяжелых, групповых и смертельных несчастных случаев на производстве | Да/нет | да | да | да | да |
| Количество организаций района, участвующих в конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» | Ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Количество организаций района, участвовавших в конкурсе «Успех и безопасность» | Ед. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Задача N3 | Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда | | | | |
| Количество информаций в СМИ | Ед. | 6 | 4 | 4 | 4 |
| Проведение семинаров и совещаний совместно с работодателями и представителями трудовых коллективов | Ед. | 4 | 4 | 4 | 4 |

3. Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий муниципальной целевой программы

Основные мероприятия муниципальной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| на 2022 год (первый год реализации) | | | | | | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | | | Ответственный исполнитель | | Ожидаемый результат мероприятия | | |
| Задача 1 | | Обеспечение условий труда работников и получения работниками объективной информации о состоянии условий труда на их рабочих местах | | | | | | | | | |
| Проведение специальной оценки условий труда | | В течении года | | | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | анализ состояния условий труда на рабочих местах, выявляются потенциальные опасные факторы, готовятся мероприятия для снижения вредного воздействия, и перечень полагающихся компенсаций работникам за работу в неблагоприятных условиях. |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Задача 2 | | Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма | | | | | | | | | |
| Организация обучения и проверки знаний по охране труда, в т.ч.  -руководителей т специалистов муниципальных учреждений | | В течение года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | повышение квалификации по курсу «Охрана труда» | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 14000,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 14000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 14000,00 | |
| Награждение победителей муниципального этапа всероссийского конкурса «Организация высокой социальной эффективности» | | Октябрь | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | возможность для организаций продемонстрировать активную внутрикорпоративную политику, достижения по работе с персоналом, улучшению условий и охраны труда, развитию социального партнерства, формированию здорового образа жизни и другие | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 11000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 11000,00 | |
| Внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | |  | |
| Награждение учащихся школы в конкурсе рисунков к Всемирному Дню охраны труда | | май | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | формирование  у подрастающего поколения понимания значимости безопасности труда, развития творческих способностей и любознательности, привлечения внимания к профилактике производственного травматизма | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 6000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 6000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 6000,00 | |
| Награждение участников во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность» | | октябрь | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | создание безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах, пропаганда вопросов охраны труда, снижение и профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,0 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,0 | |
| внебюджетные источники | | 0,0 | |
| ИТОГО по МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,0 | |
| Приобретение буклетов для работы специалистам по охране труда | | декабрь | Федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Специалистам по охране труда в организациях и учреждениях района грамотно организовать рабочий процесс и избежать трудностей в работе. | | |
| Областной бюджет | | 0,00 | |
| Муниципальный бюджет | | 4000,00 | |
| Бюджет развития района | | 0,00 | |
| Бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 4000,00 | |
| Внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 4000,00 | |
| Организация мероприятий по внутриведомственному контролю по исполнению трудового законодательства, проверок и посещений организаций с целью ознакомления с условиями и охраной труда и оказания методической помощи | | В течение года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Правильное ведение документов по исполнению трудового законодательства в учреждениях и организациях района | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| Внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Оказание методической и юридической помощи работодателям, жителям района по вопросам охраны труда | | В течение года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Повышение уровня информированности работодателей и жителей района | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Участие специалиста УСЗН и Т в работе комиссии по расследованию тяжелых, групповых и смертельных несчастных случаев на производстве | | По мере необходимости | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Выяснение причины несчастного случая | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Задача 3 | | Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда | | | | | | | | | |
| Информирование работодателей об изменениях в сфере охраны и условий труда в СМИ | | По мере необходимости | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Своевременное получение информации об изменениях в сфере охраны и условиям труда | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Проведение семинаров и совещаний совместно с работодателями и представителями трудовых коллективов | | ежеквартально | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Совместное обсуждение и решение вопросов по охране труда | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2022г. | |  | федеральный бюджет | | 0,00 | |  | |  | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 18000,00 | |
| бюджет развития района | | 17000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 35000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | | 35000,00 | |
| на 2023 год (второй год реализации) | | | | | | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | | | Ответственный исполнитель | | Ожидаемый результат мероприятия | | |
| Задача 1 | | Обеспечение условий труда работников и получения работниками объективной информации о состоянии условий труда на их рабочих местах | | | | | | | | | |
| Проведение специальной оценки условий труда | | В течении года | | | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | анализ состояния условий труда на рабочих местах, выявляются потенциальные опасные факторы, готовятся мероприятия для снижения вредного воздействия, и перечень полагающихся компенсаций работникам за работу в неблагоприятных условиях. |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Задача 2 | | Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма | | | | | | | | | |
| Награждение победителей муниципального этапа всероссийского конкурса «Организация высокой социальной эффективности» | | Октябрь | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | возможность для организаций продемонстрировать активную внутрикорпоративную политику, достижения по работе с персоналом, улучшению условий и охраны труда, развитию социального партнерства, формированию здорового образа жизни и другие | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 14000,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 14000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | | 14000,00 | |
| Организация обучения и проверки знаний по охране труда, в т.ч.  -руководителей т специалистов муниципальных учреждений | | В течение года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | повышение квалификации по курсу «Охрана труда» | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 11000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 11000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 11000,00 | |
| Награждение учащихся школы в конкурсе рисунков к Всемирному Дню охраны труда | | май | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и | | формирование  у подрастающего поколения понимания значимости безопасности труда, развития творческих способностей и любознательности, привлечения внимания к профилактике производственного травматизма | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 6000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 6000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 6000,00 | |
| Награждение участников во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность» | |  | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | создание безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах, пропаганда вопросов охраны труда, снижение и профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО по МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Приобретение буклетов для работы специалистам по охране труда | | декабрь | Федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Специалистам по охране труда в организациях и учреждениях района грамотно организовать рабочий процесс и избежать трудностей в работе. | | |
| Областной бюджет | | 0,00 | |
| Муниципальный бюджет | | 4000,00 | |
| Бюджет развития района | | 0,00 | |
| Бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 4000,00 | |
| Внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 4000,00 | |
| Организация мероприятий по внутриведомственному контролю по исполнению трудового законодательства, проверок и посещений организаций с целью ознакомления с условиями и охраной труда и оказания методической помощи | | В течение года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Правильное ведение документов по исполнению трудового законодательства | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| Внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Оказание методической и юридической помощи работодателям, жителям района по вопросам охраны труда | | В течение года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Повышение уровня информированности работодателей и жителей района | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Участие специалиста УСЗН и Т в работе комиссии по расследованию тяжелых, групповых и смертельных несчастных случаев на производстве | | По мере необходимости | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Выяснение причины несчастного случая | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Задача 3 | | Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда | | | | | | | | | |
| Информирование работодателей об изменениях в сфере охраны и условий труда в СМИ | | По мере необходимости | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Своевременное получение информации об изменениях в сфере охраны и условий труда | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Проведение семинаров и совещаний совместно с работодателями и представителями трудовых коллективов | | ежеквартально | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Совместное обсуждение и решение вопросов | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2023г. | | 2023 | федеральный бюджет | | 0,00 | |  | |  | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 18000,00 | |
| бюджет развития района | | 17000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 35000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | | 35000,00 | |
| на 2024 год (третий год реализации) | | | | | | | | | | | |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы | | Срок реализации | Объем финансирования по мероприятию, рублей | | | | Ответственный исполнитель | | Ожидаемый результат мероприятия | | |
| Задача 1 | | Обеспечение условий труда работников и получения работниками объективной информации о состоянии условий труда на их рабочих местах | | | | | | | | | |
| Проведение специальной оценки условий труда | | В течении года | | | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | анализ состояния условий труда на рабочих местах, выявляются потенциальные опасные факторы, готовятся мероприятия для снижения вредного воздействия, и перечень полагающихся компенсаций работникам за работу в неблагоприятных условиях. |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Задача 2 | | Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма | | | | | | | | | |
| Награждение победителей муниципального этапа всероссийского конкурса «Организация высокой социальной эффективности» | | Октябрь | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | возможность для организаций продемонстрировать активную внутрикорпоративную политику, достижения по работе с персоналом, улучшению условий и охраны труда, развитию социального партнерства, формированию здорового образа жизни и другие | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 14 000,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 14 000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО мероприятию | | 14 000,00 | |
| Организация обучения и проверки знаний по охране труда, в т.ч.  -руководителей т специалистов муниципальных учреждений | | В течении года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | повышение квалификации по курсу «Охрана труда» | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 11 000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 11 000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 11 000,00 | |
| Награждение учащихся школы в конкурсе рисунков к Всемирному Дню охраны труда | | май | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | формирование  у подрастающего поколения понимания значимости безопасности труда, развития творческих способностей и любознательности, привлечения внимания к профилактике производственного травматизма | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 6 000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 6 000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 6 000,00 | |
| Награждение участников во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность» | | октябрь | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | создание безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах, пропаганда вопросов охраны труда, снижение и профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО по МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Приобретение буклетов для работы специалистам по охране труда | | декабрь | Федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Специалистам по охране труда в организациях и учреждениях района грамотно организовать рабочий процесс и избежать трудностей в работе. | | |
| Областной бюджет | | 0,00 | |
| Муниципальный бюджет | | 4 000,00 | |
| Бюджет развития района | | 0,00 | |
| Бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 4 000,00 | |
| Внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 4 000,00 | |
| Организация мероприятий по внутриведомственному контролю по исполнению трудового законодательства, проверок и посещений организаций с целью ознакомления с условиями и охраной труда и оказания методической помощи | | В течении года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Правильное ведение документов по исполнению трудового законодательства | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| Внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Оказание методической и юридической помощи работодателям, жителям района по вопросам охраны труда | | В течении года | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Повышение уровня информированности работодателей и жителей района | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Участие специалиста УСЗН и Т в работе комиссии по расследованию тяжелых, групповых и смертельных несчастных случаев на производстве | | По мере необходимости | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Выяснение причины несчастного случая | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Задача 3 | | Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда | | | | | | | | | |
| Информирование работодателей об изменениях в сфере охраны и условий труда в СМИ | | По мере необходимости | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Своевременное получение информации об изменениях в сфере охраны и условиям труда труда | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Проведение семинаров и совещаний совместно с работодателями и представителями трудовых коллективов | | ежеквартально | федеральный бюджет | | 0,00 | | Ведущий специалист Любимского УСЗН и Т | | Совместное обсуждение и решение вопросов | | |
| областной бюджет | | 0,00 | |
| муниципальный бюджет | | 0,00 | |
| бюджет развития района | | 0,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 0,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО МЕРОПРИЯТИЮ | | 0,00 | |
| Всего по муниципальной целевой программе на 2024г. | | 2024 | федеральный бюджет | | 0,00 | |  | |  | | |
|  | областной бюджет | | 0,00 | |  | |  | | |
| муниципальный бюджет | | 18 000,00 | |
| бюджет развития района | | 17 000,00 | |
| бюджет поселения | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО БЮДЖЕТУ | | 35 000,00 | |
| внебюджетные источники | | 0,00 | |
| ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | | 35 000,00 | |