**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Любимского муниципального района**

**Ярославской области.**

от 22.05.2018 г. № 09-0474/18

О внесении изменений в постановление

Администрации Любимского муниципального

района от 22.02.2018 г. № 09-0267/18

«Об утверждении муниципальной

программы «Создание условий

для эффективного управления

муниципальными финансами в

Любимском муниципальном районе»

 В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Любимского муниципального района,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Паспорт ведомственной целевой программы Любимского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Любимского муниципального района от 10.03.2017 г. № 09-0311/17 следующие изменения:

- цифры «28765,0» заменить «29036,530»;

- цифры «25518,0» заменить «25789,530».

2. В приложение 1 «Перечень целевых показателей Программы» изложить в редакции приложения 1 к Постановлению.

3.В приложение 2 «4. Перечень мероприятий Программы» изложить в редакции приложения 2 к Постановлению.

4.Внести в приложение 3 «Общая потребность в финансовых ресурсах Программы» следующие изменения:

 - цифры «28765,0» заменить «29036,530»;

 - цифры «25518,0» заменить «25789,530».

 5. Постановление разместить на официальном сайте Администрации Любимского муниципального района в сети Интернет.

 6. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.01.2018 года.

Первый заместитель Главы

администрации муниципального района А.В. Мазанков

Приложение 1 к Программе

**Перечень целевых показателей Программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевого показателя | Весовой коэффициент | Единица измерения | Значения целевых показателей |
| Базовый год 2017 | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Задача 1. Создание условий для повышения эффективности использования бюджетных ресурсов и качества финансового менеджмента организаций сектора муниципального управлении, проведение в пределах компетенции единой финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики, осуществление общего руководства организацией финансов на территории муниципального района и оказание методической помощи органам местного самоуправления поселений в управлении финансами. Обеспечение прозрачности, надежности и безопасности бюджетной системы Любимского муниципального района |
| Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений |  | Тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Регулярное размещение информации о деятельности Управления финансов на официальном сайте муниципального района |  | Да/нет | да | да | да | да |
| Задача 2. Составление проекта бюджета муниципального района, организация исполнения бюджета муниципального района, составление отчетов об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального района |
| Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета муниципального района, установленных бюджетным законодательством. |  | Да/нет | да | да | да | да |
| Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований о сроках и составе отчетности об исполнении отчета бюджета муниципального района  |  | Да/нет | да | да | да | да |
| Доля расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального района  |  | % | 88  | Не менее 88 | Не менее 88 | Не менее 88 |
| Задача 3. Укрепление собственной доходной базы муниципального района. |
| Доля налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района (без учета субвенций) |  | % | 7 | Не менее 7 | Не менее 7 | Не менее 7 |
| Отклонение поступления фактических налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района от первоначальных плановых значений |  | % | 106 | 100 и не более 120 | 100 и не более 120 | 100 и не более 120 |
| Проведение межведомственных комиссий по укреплению налоговой и финансовой дисциплины, раз в год |  | Ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Задача 4. Обеспечение в пределах компетенции своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере. |
| Наличие порядка организации и проведения контрольных мероприятий органами местного самоуправления муниципального района на текущий финансовый год |  | Да/нет | да | да | да | да |
| Выполнение плана контрольных мероприятий |  | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 5. Обеспечение информационной, технической и консультационной поддержкой бюджетного процесса в Любимском муниципальном районе, развитие и усовершенствование информационных систем управления муниципальными финансами. |
| Бесперебойная работа автоматизированных систем в бюджетном процессе |  | Да/нет | да | да | да | да |
| Полнота нормативно-правового и методического обеспечения бюджетного процесса |  | Да/нет | да | да | да | да |
| Информационное обеспечение государственных закупок Ярославской области |  | Да/нет |  | да | да | да |
| Задача 6. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений |
| Проведение расчетов объемов дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности, распределение указанной дотации между поселениями муниципального района на основе исходных данных, согласованных с поселениями района |  | Да/нет | да | да | да | да |
| Исполнение расходных обязательств по выравниванию бюджетной обеспеченности поселений муниципального района |  | Да/нет | да | да | да | Да |
| Предоставление из бюджета муниципального района бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств в соответствии со статьями 14, 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ и на обеспечение сбалансированности местных бюджетов соответствии с утвержденными порядками предоставления |  | Да/нет | да | да | да | да |

Приложение 2 к Программе

**4. Перечень мероприятий Программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи | Исполнители, (главные распорядители) | Источник финансирования |  Объёмы финансирования, тыс. руб.  |
| Всего | в том числе по годам реализации |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Задача 1. Создание условий для повышения эффективности использования бюджетных ресурсов и качества финансового менеджмента организаций сектора муниципального управлении, проведение в пределах компетенции единой финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики, осуществление общего руководства организацией финансов на территории муниципального района и оказание методической помощи органам местного самоуправления поселений в управлении финансами. Обеспечение прозрачности, надежности и безопасности бюджетной системы Любимского муниципального района |
| 1. | Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Регулярное размещение информации о деятельности Управления финансов на официальном сайте муниципального района | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 2. Составление проекта бюджета муниципального района, организация исполнения бюджета муниципального района, составление отчетов об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального района |  |
| 1. | Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета муниципального района, установленных бюджетным законодательством. | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований о сроках и составе отчетности об исполнении отчета бюджета муниципального района  | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3. |  Доля расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального района  | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 3. Укрепление собственной доходной базы муниципального района. |
| 1. | Доля налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района (без учета субвенций) | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Отклонение поступления фактических налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района от первоначальных плановых значений | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3. | Проведение межведомственных комиссий по укреплению налоговой и финансовой дисциплины, раз в год | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 4. Обеспечение в пределах компетенции своевременного контроля в финансово-бюджетной сфере. |
| 1. | Наличие порядка организации и проведения контрольных мероприятий органами местного самоуправления муниципального района на текущий финансовый год | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Выполнение плана контрольных мероприятий | УФ | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Всего: |  | - | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Задача 5. Обеспечение информационной, технической и консультационной поддержкой бюджетного процесса в Любимском муниципальном районе, развитие и усовершенствование информационных систем управления муниципальными финансами. |
| 1. | Расходы на оплату информационных услуг | УФ | БМР |  | **1041,530** | **750,0** |  |
| 1.1. | Приобретение и обновление лицензионного программного обеспечения | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 1.2. | Поддержка установленного программного обеспечения | УФ | БМР |  | 690,5 | 750,0 |  |
| 1.2.1. | услуги по техническому сопровождению программных продуктов «АС «Бюджет», АС «УРМ», ПО «Сервер обмена данными», а также дополнительных программных модулей и функционала к этим программным продуктам | УФ | БМР |  | 690,5 | 750,0 |  |
|  | в том числе для казначейского исполнения бюджета поселений | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 1.2.3. | приобретение ЭЦП для сдачи отчётности и электронных торгов | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 1.2.4. | услуги по техническому сопровождению программных продуктов СБИС | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 1.3 | Информационное обеспечение государственных закупок Ярославской области | УФ | БМР |  | 271,530 |  |  |
| 1.3.1 | Приобретение модулей (блоков) информационных систем исполнения местных бюджетов, настройки информационных систем исполнения местных бюджетов в части обеспечения интеграции с ГоИС «Госзакупки ЯО» | УФ | БМР |  | 271,530 |  |  |
| 2. | Реализация мероприятий ведомственной целевой программы Управления финансов Администрации Любимского муниципального района | УФ | БМР |  | **79,5** |  |  |
| 2.1. | Использование продуктов базы данных электронных систем, в том числе: | УФ | БМР |  | **79,5** |  |  |
| 2.1.1. | Электронная система «ГОСФИНАНСЫ» | УФ | БМР |  | 79,5 |  |  |
| 2.1.2. | Правовая система «КОНСУЛЬТАНТ-ПЛЮС» | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 2.2. | Обновление компьютерной техники и оборудования, используемых в бюджетном процессе | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 2.3. | Обучение и повышение квалификации муниципальных служащих | УФ | БМР |  |  |  |  |
| 2.4. | Выплаты стимулирующего характера муниципальным служащим, выполняющим дополнительные функции, связанные с реализацией программы | УФ | БМР |  |  |  |  |
| Задача 6. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений |
| 1. | Исполнение расходных обязательств по выравниванию бюджетной обеспеченности поселений муниципального района | УФ | БМР |  | **22468** | 2319 | 178 |
| 2. | Предоставление из бюджета муниципального района бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств в соответствии со статьями 14, 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ и на обеспечение сбалансированности местных бюджетов соответствии с утвержденными порядками предоставления | УФ | БМР |  | **2280** |  |  |
|  | Всего: |  |  |  | 25789,530 | 3069 | 178 |