**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**от 13. 11.2017 г. № 09-1093/17**

**О переименовании Управления культуры и**

**молодежной политики Администрации Любимского**

**муниципального района в Управление культуры,**

**молодежной политики и спорта администрации**

**Любимского муниципального района Ярославской области**

**и утверждении Положения об Управлении культуры ,**

**молодежной политики и спорта администрации Любимского**

**муниципального района Ярославской области**

В соответствии с Уставом Любимского муниципального района Ярославской области Администрация Любимского муниципального района Ярославской области, Решением Собрания представителей Любимского муниципального района от 02.11.2017г № 46 « О внесении изменений в Решение от 24.05.2017г.№26 « Об утверждении общей структуры Администрации Любимского муниципального района»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Переименовать Управление культуры и молодежной политики Администрации Любимского муниципального района Ярославской области в Управление культуры ,молодежной политики и спорта Администрации Любимского муниципального района Ярославской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении культуры, молодежной политики и спорта .

3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Любимского муниципального района Ярославской области от 25.12.2012г. № 1257 «Об утверждении положения об Управлении культуры и молодежной политики Администрации Любимского муниципального района Ярославской области в новой редакции».

4. Контроль, за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Любимского муниципального района Ярославской области по социальной политике Васильева С.А.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Любимского

муниципального района А. В. Кошкин

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Постановлением Администрации

Любимского муниципального

района Ярославской области

от 13.11.2017г №09-1093/17

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об Управлении культуры, молодежной политики и спорта Администрации Любимского муниципального района Ярославской области**

**1.Общие положения**

* 1. Управление культуры, молодежной политики и спорта Администрации Любимского муниципального района Ярославской области( далее именуется «Управление») является структурным подразделением Администрации Любимского муниципального района с реализацией функций специально уполномоченного органа по вопросам культуры, молодежной политики и спорта.
  2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ярославской области, Постановлениями и Распоряжениями Администрации Любимского муниципального района, а также настоящим положением.
  3. Официальное полное наименование: Управление культуры и молодежной политики Администрации Любимского муниципального района Ярославской области.

Сокращенное наименование: УКМП и С.

Организационно - правовая форма: казенное учреждение.

* 1. Управление является юридическим лицом и осуществляет свои полномочия в соответствии с настоящим Положением, имеет в оперативном управлении обособленное имущество

и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством. Управление является правопреемником по ранее принятым решениям органов местного самоуправления и ранее заключенным договорам в Управлении культуры и молодежной политики Администрации Любимского муниципального района Ярославской области.

* 1. Как юридическое лицо Управление имеет самостоятельную смету, расчетный и другие счета в банке, печать со своим наименованием, а также соответствующие штампы, бланки.
  2. Учредителем муниципальных учреждений культуры на территории Любимского муниципального района Ярославской области является Администрация Любимского муниципального района Ярославской области. Управление в соответствие с постановлением Администрации Любимского муниципального района Ярославской области № 273-а от 01.03.2011. «О порядке осуществления структурными подразделениями администрации Любимского муниципального района функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального казённого учреждения Любимского муниципального района, муниципального бюджетного учреждения Любимского муниципального района, муниципального автономного учреждения Любимского муниципального района» выполняет отдельные полномочия Учредителя по руководству учреждениями культуры.
  3. Юридический адрес и местонахождение Управления:

152470, г.Любим, ул.Набережная р. Обноры, д.1.

**2. Основные цели деятельности Управления**

2.1 Формирование и реализация политики в области культуры, искусства, дополнительного музыкального образования, библиотечного обслуживания, организации досуга, туризма , молодежной политики и спорта.

2.2 Обеспечение контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ярославской области в сфере культуры , молодежной политики , спорта, туризма и сохранения историко-культурного наследия.

2.3 Содействие сохранению культурных и исторических традиций, развитию культурных и иных творческих связей, организация культурного отдыха.

2.4 Развитие самодеятельного народного творчества на территории муниципального района.

* 1. Создание условий для сохранения и развития народных промыслов и художественного изобразительного творчества.
  2. Создание необходимых условий для плодотворной деятельности подведомственных учреждений и структурных подразделений путем поддержки бюджетными и прочими ассигнованиями, материально-техническими ресурсами.
  3. Организация и совершенствование физического воспитания населения, подготовка спортсменов, спортивных резервов, формирование здорового образа жизни, организация активного отдыха жителей района.

**3.Функции Управления**

3.1 Разработка и реализация муниципальных программ развития культуры, туризма, молодежной политики, спорта и сохранения историко-культурного наследия.

* 1. Подготовка предложений по объемам финансирования подведомственных муниципальных учреждений .
  2. Работа по практическому применению налоговых, финансовых и иных льгот, предусмотренных для учреждений и организаций культуры , молодежной политики и спорта муниципального района, подготовка проектов постановлений Администрации района по введению новых форм и методов, стимулирующих их развитие.
  3. Организация подготовки повышения квалификации и аттестации кадров учреждений культуры , молодежной политики и спорта.
  4. Укрепление материально-технической базы подведомственных учреждений.
  5. Подготовка предложений по капитальному и косметическому ремонту объектов культуры , молодежной политики и спорта, находящихся в муниципальной собственности района.
  6. Организация художественного обслуживания населения района силами профессиональных и самодеятельных коллективов.
  7. Осуществление контроля за выполнением структурными подразделениями нормативных требований по вопросам техники безопасности, пожарной и электробезопасности.
  8. Проведение социологических, маркетинговых исследований: изучение характера потребностей, запросов населения, предприятий и организаций в области культуры, туризма , молодежной политики и спорта.
  9. Содействие развитию туристической инфраструктуры на территории района.
  10. Содействие развитию народных промыслов и других сопутствующих туристических услуг.
  11. Обеспечение содержания и развития системы дополнительного музыкального образования, создание условий для поддержки молодых дарований.
  12. Осуществление сотрудничества в сфере культуры, туризма , молодежной политики и спорта с другими субъектами Ярославской области.
  13. Информационно- правовое обеспечение муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории района.
  14. Создание условий для проведения смотров, конкурсов, фестивалей, семинаров, встреч по проблемам культуры, туризма, молодежной политики и спорта, организация выставок, библиотечного обмена.
  15. Контроль за целевым использованием средств муниципальных учреждений культуры , молодежной политики и спорта, финансирование которых осуществляется за счет районного бюджета.
  16. Осуществление финансовой деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.
  17. Обеспечение работы районной аттестационной комиссии по культуре, молодежной политике и спорту ,осуществление сбора документов и подготовки руководителей для прохождения аттестации.
  18. Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) (далее- муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности.

# 

# 4.**Права Управления**

# 4.1 Осуществлять контроль за расходованием бюджетных и внебюджетных средств, выделенных на содержание и развитие культуры ,молодежной политики и спорта

4.2 Заниматься подбором и расстановкой руководящих кадров муниципальных учреждений культуры , молодежной политики и спорта и., согласовывать Уставы подведомственных муниципальных учреждений .

4.3 Разрабатывать методические материалы и рекомендации, проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в его компетенцию с привлечением руководителей и специалистов организаций, учреждений, творческих союзов и объединений.

4.4 Заключать договора с юридическими и физическими лицами, выполняющими научные, производственные, хозяйственные и другие работы для нужд Управления, организовывать выполнение работ по развитию и поддержке культуры, молодежной политики,спорта, исторического и культурного наследия.

4.5 Создавать методические, творческие, экспертные и прочие советы в соответствии с целями деятельности Управления.

4.6 Представлять к Государственным ,областным, муниципальным наградам, премиям, почетным званиям работников культуры и, молодежной политики и спорта , осуществлять материальные и моральные поощрения творческих работников.

4.7 Разрабатывать и вносить на утверждение Главе муниципального района, Собранию Представителей муниципального района проекты соответственно Постановлений, Распоряжений и Решений по вопросам культуры, молодежной политики и спорта.

4.8 Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Администрацией района, а так же исходя из спроса населения Любимского муниципального района.

**5.Обязанности Управления**

* 1. Отчитываться о результатах своей деятельности перед Главой муниципального района и заместителем Главы муниципального района по социальным вопросам.
  2. Представлять документированную информацию, относящуюся к государственным информационным ресурсам области, специально уполномоченным органам в соответствии с их компетенцией.
  3. Выполнять поручения Главы муниципального района, заместителей Главы муниципального района.
  4. Обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке.
  5. Осуществлять оперативный учет результатов производственной деятельности в установленном порядке.
  6. Вести координацию деятельности между следующими направлениями:
* культура
* молодежная политика
* спорт

**6.Органы Управления**

6.1 Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального района согласно законодательства. Начальник руководит Управлением и организует его деятельность в пределах своей компетенции, действуя на принципах единоначалия.

6.2 Без доверенности действует от имени Управления, представляет

его интересы в органах государственной власти , судах ,

коммерческих и некоммерческих организациях.

6.3 В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания

обязательные для сотрудников Управления и руководителей

подведомственных учреждений, организаций .

* 1. Определяет структуру и штатную численность Управления для

последующего утверждения в установленном порядке.

6.5 Назначает на должности сотрудников Управления и утверждает

их должностные инструкции.

6.6 Решает вопросы оплаты труда и материального стимулирования

сотрудников Управления в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания представителей района, Администрации района, действующим законодательством.

6.7 Согласовывает с Главой муниципального района и заместителем по социальной политике, а также Главами муниципальных образований назначение руководителей муниципальных учреждений культуры , молодежной политики и спорта.

1. **Имущество Управления**

7.1 Имущество, закрепленное за Управлением в момент его создания

и приобретенного им по смете бюджетного финансирования,

находится у него в оперативном управлении.

7.2 Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться

указанным имуществом без согласия учредителя .

**8.Ответственность Управления перед государственными, муниципальными образованиями, физическими и юридическими лицами.**

8.1.Управление и должностные лица Управления несут ответственность перед населением Любимского муниципального района, государственными, физическими и юридическими лицам в соответствии с законом.

8.2 Ответственность Управления и должностных лиц Управления перед населением района и государством наступает в случае нарушения Конституции Российской Федерации, Устава Ярославской области, федеральных законов и законов Ярославской области, Устава Любимского муниципального района Ярославской области.

8.3 Управление и должностные лица Управления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены органами государственной власти, материальными и финансовыми средствами.

8.4 Ответственность Управления и должностных лиц Управления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральным законом, законами Ярославской области, Уставом Любимского муниципального района Ярославской области.

8.5. По своим обязательствам Управление отвечает денежными средствами, находящимися в его распоряжении, при недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник его имущества.

**9. Реорганизация и ликвидация Управления**.

Реорганизация и ликвидация Управления производится учредителем, либо на основании решений судебных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами района.