**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(с изменениями в редакции постановления № 09-0184/20 от 12.02.2020 года)

от 10.07.2018г № 09-0622/18

г. Любим

Об утверждении Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любимского муниципального района, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Любимского муниципального района, затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности

      В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», и Уставом Любимского муниципального района Ярославской области Администрация Любимского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Любимского муниципального района от 26.11.2015 года № 09-0824а/15 «Об утверждении Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любимского муниципального района, мониторинга фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Любимского муниципального района, затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности».

2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любимского муниципального района, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Любимского муниципального района, затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в приложении к районной газете «Наш край»- «Любимский вестник».

Первый заместитель Главы

Администрации Любимского МР А.В. Мазанков

Приложение к Постановлению Администрации Любимского MP Ярославской области

от 10.07.2018г

№ 09-0622/18

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ

НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ОЦЕНКИ

ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ И ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ

АКТОВ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любимского муниципального района, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Любимского муниципального района, затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Положение), определяет порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия, подготовки заключений об оценке регулирующего воздействия, проведения оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подготовки отчетности о развитии и результатах оценки регулирующего воздействия в Любимском муниципальном районе, регулирует отношения участников оценки регулирующего воздействия.

1.2. Объектами оценки регулирующего воздействия являются проекты нормативно-правовых актов Любимского муниципального района, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты актов).

Объектами оценки фактического воздействия являются нормативные правовые акты Любимского муниципального района, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативные правовые акты), в отношении проектов которых проводилась оценка регулирующего воздействия.

Объектами экспертизы являются нормативные правовые акты, регулирующие отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и районного бюджета.

Оценка фактического воздействия нормативных правовых актов проводится в целях определения достижения заявленных целей регулирования, оценки положительных и отрицательных последствий действия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов областного бюджета.

Экспертиза нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, на основе анализа фактических результатов применения нормативных правовых актов.

1.4. ОРВ, экспертиза осуществляются комиссией по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее –Комиссия) в составе: Первого заместителя главы администрации Любимского муниципального района, заведующего отделом экономики Администрации Любимского МР, консультанта-юриста Администрации Любимского МР, начальника управления (отдела) администрации ЛМР, по направлению деятельности которого планируется принятие нормативного правового акта (орган-разработчик).

1.5. Оценка регулирующего воздействия проектов актов состоит из следующих основных этапов:

1.5.1. Процедура проведения ОРВ проекта акта состоит из следующих этапов:

- размещение уведомления органом-разработчиком;

- формирование и обсуждение сводного отчета и проекта акта;

- подготовка заключения об ОРВ проекта акта уполномоченным органом.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений проекта акта:

1.6.1. Высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1.6.2. Средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативно правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.6.3. Низкая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

**2. Размещение уведомления (**органом-разработчиком)

2.1. Орган-разработчик в течение 10 рабочих дней с момента установления оснований для ОРВ, размещает на официальном сайте администрации Любимского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее –официальный сайт):

- уведомление по форме согласно приложению 1.

- перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению 2;

- иные материалы, которые служат обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования.

2.2. Срок, указанный в уведомлении, в течение которого осуществляется прием отзывов и предложений всех заинтересованных лиц, составляет не менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления.

2.3. Позиции заинтересованных лиц могут быть получены также посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультативных органов, проведения опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

2.4. Предложения, поступившие в ходе обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования, собираются, обрабатываются и включаются в общую сводку предложений. Орган-разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный в уведомлении срок.

2.5. В случае отказа от использования поступившего предложения **орган-разработчик** должен обосновать принятие такого решения с учетом требований действующего законодательства и специфики предлагаемого правового регулирования.

2.6. Сводка предложений по форме согласно приложению 3 составляется **органом-разработчиком** и подписывается **руководителем органа-разработчика** в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, указанного в уведомлении.

2.7. Сводку предложений, поступивших в ходе обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования, орган-разработчик в течение 2 рабочих дней со дня подписания размещает на официальном сайте.

2.8. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в ходе обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования, орган-разработчик в течение 10 рабочих дней с момента окончания обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования принимает решение о подготовке проекта акта либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы.

2.9. В случае отказа от подготовки проекта акта орган-разработчик размещает информацию об этом с указанием мотивов принятого решения на официальном сайте.

3. **Формирование и обсуждение сводного отчета и проекта акта**

3.1. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования для решения выявленной проблемы орган-разработчик разрабатывает проект акта, определяет степень регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 Порядка и формирует сводный отчет по форме согласно приложению.

3.2. Сводный отчет составляется органом-разработчиком и подписывается руководителем органа-разработчика в срок не позднее 5 рабочих дней с момента разработки проекта акта. В сводном отчете указывается степень регулирующего воздействия проекта акта и результаты рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления.

3.3. В сводном отчете приводятся источники данных. Расчеты, необходимые для заполнения разделов сводного отчета, приводятся в приложении к нему. Информация об источниках данных и методах расчетов должна обеспечивать возможность их верификации.

3.4. Для обеспечения учета мнений заинтересованных лиц орган-разработчик проводит публичные консультации по обсуждению проекта акта и сводного отчета.

3.5. Для проведения публичных консультаций **орган-разработчик** в течение 1 рабочего дня со дня подписания сводного отчета размещает на официальном сайте :

- информационное сообщение о проведении публичных консультаций, с указанием способов направления мнений, предложений и замечаний по проекту акта и срока проведения публичных консультаций, в течение которого будет осуществляться прием мнений, предложений и замечаний участников публичных консультаций по обсуждению проекта акта;

- проект акта;

- пояснительную записку к проекту акта;

- сводный отчет;

- перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению;

- иные материалы и информацию, которые служат обоснованием выбора предлагаемого варианта правового регулирования.

3.6. Срок проведения публичных консультаций устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия. Срок проведения публичных консультаций со дня размещения документов и материалов, предусмотренных пунктом 3.5 данного раздела Порядка, не может составлять менее:

- 20 рабочих дней - для проектов актов, имеющих высокую степень регулирующего воздействия;

- 10 рабочих дней - для проектов актов, имеющих среднюю степень регулирующего воздействия;

- 5 рабочих дней - для проектов актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия.

3.7. В течение 2 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения о проведении публичных консультаций орган-разработчик по электронной почте извещает:

- **Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ярославской области**;

- **органы и организации Любимского муниципального района, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности**;

- **иных лиц, которых целесообразно привлечь исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования**.

3.8. Орган-разработчик проекта акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, установленный для проведения публичных консультаций. В течение 3 рабочих дней с момента окончания проведения публичных консультаций орган-разработчик по результатам рассмотрения составляет сводку предложений по форме согласно приложению. Сводку предложений подписывает руководитель органа-разработчика в течение 5 рабочих дней с момента окончания проведения публичных консультаций.

В течение 2 рабочих дней со дня подписания орган-разработчик размещает сводку предложений на странице своего сайта, странице уполномоченного органа на официальном сайте.

3.9. Проект акта, сводный отчет и сводку предложений, составленную по результатам публичных консультаций, орган-разработчик в течение 2 рабочих дней с момента подписания сводки предложений направляет в Комиссию для подготовки заключения об ОРВ.

3.10. В случае необходимости доработки проекта акта и сводного отчета по результатам публичных консультаций орган-разработчик дорабатывает проект акта и сводный отчет в срок не более 10 рабочих дней с момента окончания установленного срока проведения публичных консультаций. Сводный отчет подписывает руководитель органа-разработчика в срок не более 12 рабочих дней с момента окончания установленного срока проведения публичных консультаций.

Доработанные проект акта, сводный отчет и сводку предложений, составленную по результатам проведения публичных консультаций, орган-разработчик в течение 2 рабочих дней с момента подписания доработанного сводного отчета размещает на официальном сайте и одновременно направляет в Комиссию для подготовки заключения об ОРВ.

**4. Подготовка заключения об ОРВ проекта акта**

4.1. При подготовке заключения об ОРВ проекта акта по форме согласно приложению Комиссия устанавливает соответствие процедуры ОРВ проекта акта, проведенной органом-разработчиком, положениям, установленным Порядком.

4.2. В случае если сводный отчет не содержит полной информации, установленной Порядком, и (или) органом-разработчиком при подготовке проекта акта не соблюдена последовательность проведения этапов ОРВ, установленная Порядком, Комиссия возвращает документы, указанные в пунктах 3.9 или 3.10 раздела 3 Порядка, органу-разработчику на доработку. Об этом Комиссия извещает орган-разработчик путем направления соответствующего письма в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем поступления документов, указанных в пунктах 3.9 или 3.10 раздела 3 Порядка. В письме Комиссии должна содержаться информация о выявленных нарушениях, допущенных органом-разработчиком при проведении ОРВ проекта акта.

4.3. Орган-разработчик повторно проводит ОРВ проекта акта в соответствии с Порядком начиная с невыполненной процедуры и (или) процедуры, выполненной с нарушением Порядка.

4.4. Доработанные документы, орган-разработчик повторно направляет в Комиссию для подготовки заключения об ОРВ.

4.5. В случае если проведенная органом-разработчиком процедура ОРВ проекта акта соответствует положениям, установленным Порядком, Комиссия осуществляет анализ обоснованности выводов органа-разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования, анализ положений проекта акта на их избыточность, а также анализ обоснованности возможных расходов всех заинтересованных сторон, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования.

4.6. Анализ, проводимый Комиссией, основывается на результатах исследования органом-разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете, а также информации, полученной в рамках информационного взаимодействия и самостоятельного исследования. При этом учитываются мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

4.7. В случае отсутствия содержательного отклика потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в ходе проведения публичных консультаций либо при отсутствии развернутых ответов на существенные вопросы, касающиеся предлагаемого правового регулирования проектов актов, имеющих высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, Комиссия принимает решение о проведении дополнительных публичных консультаций с заинтересованными лицами и организациями.

4.8. Для проведения дополнительных публичных консультаций Комиссия в течение 3 рабочих дней с момента поступления документов, размещает на официальном сайте информационное сообщение о проведении дополнительных публичных консультаций.

4.9. Срок проведения дополнительных публичных консультаций не может составлять менее 5 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения о проведении публичных консультаций.

4.10. Комиссия обязана рассмотреть все предложения, поступившие в срок, установленный для проведения дополнительных публичных консультаций. В течение 3 рабочих дней с момента окончания проведения дополнительных публичных консультаций Комиссия по результатам рассмотрения составляет сводку предложений по форме согласно приложению. Сводку предложений подписывают члены Комиссии в течение 5 рабочих дней с момента окончания проведения дополнительных публичных консультаций.

Комиссия направляет сводку предложений органу-разработчику в течение 2 рабочих дней со дня подписания сводки предложений.

4.11. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования Комиссия формирует мнение относительно полноты рассмотрения всех возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

4.12. Выявленные в проекте акта положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и бюджета Любимского муниципального района, отражаются в заключении об ОРВ проекта акта.

4.13. Срок подготовки заключения об ОРВ проекта акта составляет не более 15 рабочих дней со дня поступления установленных документов в Комиссию.

4.14. Срок подготовки заключения продляется председателем на срок до 10 рабочих дней при необходимости осуществления действий, указанных в пунктах 4.7 - 4.10 данного раздела Порядка. Данное решение доводится до органа-разработчика в течение 2 рабочих дней со дня размещения Комиссией на официальном сайте информационного сообщения о проведении дополнительных публичных консультаций.

4.15. Заключение об ОРВ проекта акта подписывается членами Комиссии в срок не более 15 рабочих дней со дня поступления установленных документов в Комиссию и размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его подписания. Одновременно заключение об ОРВ проекта акта направляется органу-разработчику.

**5***.* **Оценка фактического воздействия актов и подготовка заключения об оценке фактического воздействия**

5.1. Оценка фактического воздействия актов проводит Комиссия.

5.2. Оценка фактического воздействия актов проводится в отношении нормативных правовых актов Любимского муниципального района, при подготовке проектов которых проводилась процедура ОРВ.

Оценка фактического воздействия акта должна быть проведена в течение 2 лет с момента вступления в силу нормативного правового акта Любимского муниципального района.

5.3. Оценка фактического воздействия актов осуществляется на основании плана проведения оценки фактического воздействия актов (далее - план).

5.4. План на текущий год утверждается Комиссией не позднее 01 апреля текущего года и размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана.

В плане для каждого нормативного правового акта Любимского муниципального района, подлежащего оценке фактического воздействия акта, предусматривается индивидуальный срок проведения оценки фактического воздействия акта с учетом особенностей нормативного правового акта. Максимальный срок проведения оценки фактического воздействия акта составляет 90 календарных дней.

5.5. В случае недостаточности сведений для проведения оценки фактического воздействия акта Комиссия запрашивает материалы, необходимые для проведения оценки фактического воздействия акта.

5.6. В отношении нормативного правового акта, подлежащего оценке, подготавливается заключение об оценке фактического воздействия, включающее следующие сведения и материалы:

- реквизиты нормативного правового акта;

- сведения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и ее результатах, включая сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия, заключение, сводку предложений;

- сравнительный анализ установленных в сводном отчете прогнозных индикаторов достижения целей и их фактических значений;

- анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями;

- иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие.

5.7. Подготовка заключения об ОФВ осуществляется в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения оценки фактического воздействия акта, установленного планом.

5.8. В заключении об ОФВ отражаются выводы о достижении заявленных целей регулирования, оцениваются положительные и отрицательные последствия действия нормативного правового акта, представляются предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений.

Заключение об ОФВ подписывается членами Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока оценки фактического воздействия акта, установленного планом, и размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

5.10. В случае если заключение об оценке фактического воздействия содержит предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, данное заключение в течение 3 рабочих дней с момента его подготовки направляется на рассмотрение Главе Администрации ЛМР.

6. **Экспертиза нормативных правовых актов по вопросам,**

**затрагивающим осуществление предпринимательской**

**и инвестиционной деятельности**

6.1. Экспертиза нормативных правовых актов по вопросам, затрагивающим осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза), проводится Комиссией в отношении нормативных правовых актов, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

6.2. Экспертиза осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в Комиссию от:

- органов государственной власти области;

- структурных подразделений Администрации ЛМР;

- научно-исследовательских, общественных и иных организаций;

- субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;

- иных лиц.

6.3. На основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в Комиссию, составляется план проведения экспертизы (далее - план).

Нормативные правовые акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены Комиссией как в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, так и самостоятельно в связи с осуществлением функций по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

6.4. До включения в план Комиссия запрашивает мнения о необходимости проведения экспертизы нормативных правовых актов с учетом сложившейся правоприменительной практики у некоммерческих организаций, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

План утверждается Комиссией на год, а также размещается на официальном сайте.

6.5. Срок проведения экспертизы нормативного правового акта составляет не более 3 месяцев. При необходимости срок проведения экспертизы может быть продлен председателем Комиссии, но не более чем на один месяц.

6.6. В ходе экспертизы проводится исследование нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

6.7. Комиссия запрашивает у структурных подразделений Администрации ЛМР, материалы, необходимые для проведения экспертизы.

Указанные материалы должны содержать сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений.

В случае если структурным подразделением Администрации ЛМР на запрос Комиссии в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения.

Комиссия в ходе проведения экспертизы может обращаться к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

6.8. По результатам экспертизы Комиссией подготавливается заключение об экспертизе.

В заключении об экспертизе указываются сведения:

- о нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования;

- о выявленных положениях нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

- об обосновании сделанных выводов.

6.9. Заключение об экспертизе в течение 3 рабочих дней с момента его подготовки подписывается членами Комиссии, направляется Главе Администрации ЛМР и размещается на официальном сайте.

7. Урегулирование разногласий при проведении ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ принятых муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

(раздел дополнен постановлением № 09-0184/20 от 12.02.2020)

7.1. В случае возникновения разногласий при проведении ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, с участниками публичных консультаций и (или) уполномоченным органом, орган-разработчик обязан обеспечить урегулирование разногласий с участниками публичных консультаций
и (или) уполномоченным органом.

7.2. Орган разработчик в случае несогласия с поступившими от участника публичных консультаций предложениями или замечаниями в срок не более 7 рабочих дней с даты получения предложения или замечания, обеспечивает проведение согласительных процедур в форме совместных совещаний, переговоров, переписки.

К участию в совместных совещаниях, переговорах привлекаются представители органа разработчика, участники публичных консультаций.

7.3. При проведении согласительных процедур в форме переговоров, совещаний органом разработчиком оформляется протокол, в котором отражаются данные об урегулировании разногласий и принятое решение по итогам проведения переговоров, совещания.

Протокол подписывается представителями органа разработчика,
и участниками публичных консультаций, участвующими в переговорах, совещаниях, в срок не более 5 рабочих дней с даты проведения переговоров, совещаний.

7.4. В случае наличия существенных разногласий, отсутствия единой позиции при проведении согласительных процедур между органом разработчиком, органом и участниками публичных консультаций, а также в случае несогласия с заключением уполномоченного органа, к участию в согласительных процедурах привлекается уполномоченный орган.

7.5. Согласительные процедуры проводятся в форме совещания.

К участию в совещании привлекаются представители органа разработчика, органа, уполномоченного органа, а также участники публичных консультаций.

7.6. По итогам совещания органом разработчиком оформляется протокол, в котором отражаются данные об урегулировании разногласий и принятое решение по итогам проведения совещания.

Протокол подписывается представителями органа разработчика, органа, уполномоченного органа, участниками публичных консультаций, участвующими в совещании, в срок не более 5 рабочих дней с даты проведения совещания.

7.7.Оорган разработчик, не позднее 30 календарных дней после проведения согласительных процедур направляет в Комиссию копии документов, подтверждающих позицию (мнение) участников публичных консультаций, копию указанного протокола вместе с перечнем документов, установленных Порядком, для подготовки заключения.

Приложение 1

к [Положению](#P43)

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

о подготовке проекта акта [<\*>](#P235)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование проекта нормативного правового акта |  |
| 2 | Структурное подразделение Администрации ЛМР - разработчик проекта нормативного правового акта |  |
| 3 | Обоснование необходимости принятия нормативного правового акта: |
| 3.1 | Краткое содержание вводимого (изменяемого) регулирования |  |
| 3.2 | Проблема(ы), на решение которой(ых) направлено вводимое (изменяемое) регулирование |  |
| 3.3 | Предполагаемые последствия принятия нормативного правового акта |  |
| 4 | Сроки проведения публичных консультаций |  |
| 5 | Способ(ы) направления мнений участников публичных консультаций |  |
| 6 | Контактное лицо по вопросам направления мнений участников публичных консультаций |  |

--------------------------------

<\*> Публичные консультации по проекту нормативного правового акта, указанному в [пункте 1](#P207) настоящего уведомления, проводятся в рамках процедуры оценки регулирующего воздействия в соответствии с [Положением](#P43) о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов ЛМР, мониторинга фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов ЛМР, затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением .

В рамках публичных консультаций субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, чьи интересы затрагиваются вводимым (изменяемым) регулированием, а также представители бизнес-ассоциаций и экспертного сообщества могут направить свои замечания и предложения по данному проекту.

Приложение 2 к Положению

**Контактная информация об участнике публичных консультаций**

Наименование участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера деятельности участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) контактного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ,**

**обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций\***

1. Достигнет ли, по Вашей оценке, предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено?.

|  |
| --- |
|  |

2. Является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы?

|  |
| --- |
|  |

3. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности будут затронуты предложенным правовым регулированием (по видам экономической деятельности, отраслям и др)?

|  |
| --- |
|  |

4.  Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?

|  |
| --- |
|  |

5. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?

|  |
| --- |
|  |

6.  Иные замечания, предложения, которые, по Вашему мнению, необходимо учесть в рамках оценки регулирующего воздействия

|  |
| --- |
|  |

7. Ваше общее мнение по предлагаемому регулированию:

|  |
| --- |
|  |

Либо в форме следующей таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Положения акта | Замечания | Предложения |
|  |  |  |

* Данный перечень вопросов является рекомендуемым и может быть дополнен органом-разработчиком проектов нормативных правовых актов иными вопросами, исходя из специфики предлагаемого правового регулирования.

Приложение 3

к [Положению](#P43)

Форма

СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

по результатам публичных консультаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование участника публичных консультаций | Содержание полученного мнения | Сведения об итогах рассмотрения мнения |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Приложение 4

к [Положению](#P43)

Форма

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об оценке регулирующего воздействия

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Наименование проекта нормативного правового акта, в отношении которого проведена предварительная оценка регулирующего воздействия |
| 2 | Структурное подразделение Администрации ЛМР - разработчик проекта нормативного правового акта |
| 3 | Положения проекта акта, относящиеся к предметной области оценки регулирующего воздействия |
| 4 | Цели вводимого (изменяемого) регулирования с указанием сроков их достижения |
| 4.1 | Общая цель |
| 4.2 | Специфическая цель |
| 4.3 | Операционная цель |
| 5 | Проблемы (проблема), на решение которых(ой) направлено вводимое (изменяемое) регулирование |
| 5.1 | Содержание проблем(ы) |
| 5.2 | Сведения об отрицательных эффектах, возникающих в связи с наличием данных(ой) проблем(ы), обоснование проблем(ы) |
| 5.3 | Предполагаемое развитие ситуации при отсутствии вводимого (изменяемого) регулирования (базовый сценарий) |
| 6 | Варианты решения проблем(ы) |
| 6.1 | Обоснование решения(ий), предусмотренного(ых) проектом нормативного правового акта |
| 6.2 | Альтернативные варианты (с обоснованием причин отказа от использования указанных вариантов) |
| 6.3 | Оценка рисков невозможности решения проблем(ы) способом(ами), предложенным(ыми) проектом нормативного правового акта |
| 6.4 | Сроки и индикаторы эффективности вводимого (изменяемого) регулирования |
| 7 | Группы субъектов, интересы которых затрагивает вводимое (изменяемое) регулирование |
| 8 | Сведения о возлагаемых либо изменяемых обязанностях (запретах) заинтересованных субъектов в связи с введением нового (изменением существующего) регулирования |
| 9 | Сведения об изменении расходов заинтересованных субъектов в связи с введением нового (изменением существующего) регулирования |
| 10 | Положения проекта нормативного правового акта, способствующие ограничению конкуренции |
| 11 | Сведения об изменении расходов консолидированного бюджета ЛМР в связи с введением нового (изменением существующего) регулирования |
| 12 | Дополнительные сведения об эффектах вводимого (изменяемого) регулирования |
| 13 | Сведения о проведении публичных консультаций |
| 13.1 | Дата размещения уведомления о подготовке проекта акта |
| 13.2 | Установленный регулирующим органом срок проведения публичных консультаций |
| 13.3 | Информация о наличии либо отсутствии мнений участников публичных консультаций |
| 14 | Дата подготовки сводного отчета |

Должность руководителя

структурного подразделения

Администрации ЛМР -

разработчика проекта

нормативного правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение 5

к [Положению](#P43)

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Наименование проекта нормативного правового акта, в отношении которого проведена оценка регулирующего воздействия |
|  |
| 2 | Структурное подразделение Администрации ЛМР - разработчик проекта нормативного правового акта |
|  |
| 3 | Оценка качества заключения о предварительной оценке регулирующего воздействия |
| 3.1 | Оценка правильности определения целей вводимого (изменяемого) регулирования |
|  |
| 3.2 | Оценка обоснованности проблем(ы) |
|  |
| 3.3 | Оценка достаточности предложенных вариантов решения проблем(ы) |
|  |
| 3.4 | Оценка обоснованности решения(ий), предусмотренного(ых) проектом нормативного правового акта |
|  |
| 3.5 | Оценка правильности определения индикаторов эффективности вводимого (изменяемого) регулирования |
|  |
| 3.6 | Оценка полноты и достоверности сведений о возлагаемых либо изменяемых обязанностях (запретах) заинтересованных субъектов в связи с введением нового (изменением существующего) регулирования |
|  |
| 3.7 | Оценка полноты и достоверности сведений об изменении расходов заинтересованных субъектов в связи с введением нового (изменением существующего) регулирования |
|  |
| 3.8 | Оценка полноты и достоверности сведений об изменении расходов консолидированного бюджета ЛМР в связи с введением нового (изменением существующего) регулирования |
|  |
| 3.9 | Оценка качества проведения публичных консультаций |
| 3.9.1 | Оценка соблюдения процедуры и сроков проведения публичных консультаций |
|  |
| 3.9.2 | Оценка обоснованности учета (отклонения) мнений участников публичных консультаций |
|  |
| 3.10 | Дополнительные замечания по заключению о предварительной оценке регулирующего воздействия |
|  |
| 3.11 | Вывод о качестве предварительной оценки регулирующего воздействия |
|  |
| 4 | Сведения о наличии (отсутствии) в тексте проекта нормативного правового акта положений, которые создают необоснованные затруднения ведения предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности |
|  |
| 5 | Обоснованность регулирования, предусмотренного проектом нормативного правового акта в сфере его действия |
|  |
| 6 | Сведения о наличии (отсутствии) иных способов регулирования, отличных от предусмотренных проектом нормативного правового акта, характеризующихся меньшими негативными последствиями и приводящих к снижению или исключению административных барьеров |
|  |
| 7 | Сведения о наличии (отсутствии) в тексте проекта нормативного правового акта положений, характеризующихся высоким уровнем неопределенности и способствующих созданию условий для злоупотребления должностным положением |
|  |
| 8 | Вывод о целесообразности введения нового (изменения существующего) регулирования, предусмотренного проектом нормативного правового акта |
|  |
| 9 | Дата подготовки заключения |
|  |

Должность руководителя

уполномоченного органа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы)