**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ**

**о выполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за 11 месяцев 2017 года, муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры и молодежной политике Администрации Любимского муниципального района Ярославской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального учреждения/ наименование муниципальной услуги (работы) | оценка выполнения муниципального задания  (в % факт к плану) | |
| по объему | по качеству) |
| 1.Муниципальное учреждение культуры «Любимский Районный Дом культуры»(услуги) | | | |
|  | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | 96 | 110 |
| работы | | | |
|  | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | 97 | 109 |
|  | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | 97 | 138 |
| 2.Муниципальное учреждение культуры «Центральный Дом культуры п.Отрадный»(услуги) | | | |
|  | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | 96 | 96 |
| работы | | | |
|  | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | 100 | 100 |
|  | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | 112 | 87 |
| 3.Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» г.Любима | | | |
|  | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 86 | 100 |
|  | Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств | 70 | нет |
| 4.Муниципальное учреждение культуры Любимская централизованная библиотечная система (услуги) | | | |
|  | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей ( в стационарных условиях) | 92 | По итогам года |
|  | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей ( вне стационара) | 81 | 137 |
| работы | | | |
|  | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и  безопасности фондов библиотеки | Выводится по итогам года | 116 |
|  | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | 94 | нет |
|  | Организация мероприятий (конференции, семинары) | 111 | 112 |
| 5.Муниципальное учреждение «Социальное агентство молодежи»(услуги) | | | |
| работы | | | |
|  | Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально- опасном положении | 100 | 177 |
|  | Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условия для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого , профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи | 96 | 105 |
|  | Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи | 87 | 107 |
|  | Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни | 87 | 189 |
|  | Организация досуга детей, подростков и молодежи | 90 | 85 |

Начальник УК и МП Е.В.Мычко

29.11.2017г